



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



**DYREKTOR BIURA STOWARZYSZENIA
RZESZOWSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
DS. OCENY I WYBORU PROJEKTÓW**

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe, preferowane wykształcenie wyższe o specjalności zarządzanie projektami, europeistyka.
3. Co najmniej 5 letni staż pracy.
4. Znajomość zagadnień z zakresu: finansów i obsługi projektów z funduszy UE, znajomość przepisów i wytycznych do instrumentów wsparcia dla perspektywy finansowej UE na lata 2014-20, Umowy Partnerstwa, podstawowych dokumentów strategicznych województwa podkarpackiego, zasad funkcjonowania formuły instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, znajomość ustaw w tym w szczególności: ustawy o samorządzie gminnym powiatowym, ustawy o stowarzyszeniach, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych.
5. Co najmniej 3-letnie doświadczenie w realizacji projektów finansowanych z funduszy europejskich.
6. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
7. Nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Operatywność, samodzielność i inicjatywa.
2. Umiejętność skutecznego działania pod presją czasu.
3. Umiejętność pracy w zespole.
4. Komunikatywność.
5. Biegła obsługa pakietu MS Office.
6. Posiadanie prawo jazdy kat. B.

III. Oferta kandydata powinna zawierać:

1. Wniosek o przystąpienie do naboru wraz z uzasadnieniem.
2. Życiorys /CV/.
3. Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, a w przypadku pozostawania w stosunku pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



4. Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje oraz ukończone kursy i szkolenia.
5. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. Pisemne oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu naboru na stanowisko ds. wdrażania projektów”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych / Dz. U. z 2014 roku, poz.1182 ze zm./.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym nadawcy oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko ds. oceni i wyboru projektów w Biurze Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” ul. Rynek 5; 35-064 Rzeszów lub wysłać pocztą na wskazany wyżej adres w terminie do dnia 12.02.2016 r. do godziny 15:30. Decyduje data wpływu oferty do Biura Stowarzyszenia ROF. Aplikacje, które wpłyną do Biura Stowarzyszenia ROF po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Udział w przygotowaniu harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie w ramach alokacji ZIT ROF, w porozumieniu z IZ RPO WP 2014-2020,
2. Udział w przygotowaniu kryteriów wyboru projektów, w szczególności w zakresie oceny zgodności ze strategią ZIT ROF, w porozumieniu z IZ RPO WP 2014-2020,
3. Udział w przygotowaniu i aktualizacji dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia naboru,
4. Przygotowaniu konkursu oraz oceny projektów w ramach ZIT, wspólnie z IZ RPO WP 2014-2020,
5. Dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie w zakresie kryteriów zgodności ze Strategią ZIT ROF, zatwierdzonych przez Komitet Monitorujący Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
6. Prowadzenie działań związanych z umieszczeniem informacji o naborze wniosków oraz wynikach konkursów na stronie internetowej Stowarzyszenia ROF



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



V. Informacje dodatkowe:

1. Wymiar czasu pracy - 1 etat.
2. Kandydat/ka który/a zostanie wybrany/a na stanowisko zostanie zatrudniony/a na okres próbny – 3 miesiące, a następnie po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy, zostanie zawarta umowa o pracę na czas nieokreślony.
3. Informacja o wyniku naboru umieszczona będzie na stronie internetowej Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego /www.rof.org.pl/ oraz biuletynach gmin będących członkami Stowarzyszenia ROF.

Rzeszów, 03.02.2016r.


Dyrektor Biura Stowarzyszenia
Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego
Janusz Ramski

Stowarzyszenie
Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego
ul. Rynek 5, 35-064 Rzeszów
NIP 813-370-53-76