

Zarządzenie Nr 40/2013
Wójta Gminy Świlcza

z dnia 28 maja 2013 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wspólnego Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla Urzędu Gminy Świlcza, Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji z siedzibą w Trzcianie, Gminnej Biblioteki Publicznej w Świlczy, Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Świlczy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy oraz Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce.

Na podstawie oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Wspólnego Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla Urzędu Gminy Świlcza, Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji z siedzibą w Trzcianie, Gminnej Biblioteki Publicznej w Świlczy, Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Świlczy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy oraz Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce stanowiącym załącznik do mojego zarządzenia Nr 8/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wypoczynek organizowany przez pracownika we własnym zakresie pod warunkiem, że okres tego wypoczynku - obejmujący okres udzielonego pracownikowi urlopu wypoczynkowego łącznie z dniami wolnymi od pracy przypadającymi bezpośrednio po jego zakończeniu - trwa, co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych,”;

2) § 8 otrzymuje brzmienie:

„8. 1. Świadczenia przewidziane w Regulaminie są przyznawane w miarę posiadanych, wolnych środków Funduszu.

2. Wnioski w sprawie przyznania świadczenia z Funduszu składa się do Wójta Gminy Świlcza za pośrednictwem Komisji Socjalnej. Komisja Socjalna dokonuje formalnej i merytorycznej oceny tych wniosków, po czym przekazuje je Wójtowi wraz ze swoją opinią.

3. Wnioski w sprawie przyznania świadczenia, o którym mowa w § 4 pkt 1, składa się - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Regulaminu - bezpośrednio po zakończeniu wypoczynku w danym roku. Natomiast wnioski o udzielenie pomocy materialnej oraz pożyczki mogą być składane - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Regulaminu - w każdym czasie.”;

3) w § 9 ust 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wyплаты świadczenia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje Referat Finansowo-Budżetowy.”;

4) załączniki Nr 1 i 2 do Regulaminu otrzymują brzmienie określone w załącznikach Nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 12 kwietnia 2013 r., i podlega podaniu do wiadomości uprawnionych poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świlcza oraz w Biuletynie Informacji Publicznej tego Urzędu.

WOJT
Wojciech Wdowik
dr inż. Wojciech Wdowik



INSPEKTOR
Anna Niemier
mgr inż. Anna Niemier

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(nazwa jednostki)

Wójt Gminy Świlcza

WNIOSEK

o przyznanie pomocy finansowej/pomocy rzeczowej* z Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych

Zwracam się z wnioskiem o przyznanie pomocy finansowej/ pomocy rzeczowej* z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych z następującym uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam jednocześnie, iż liczba osób w rodzinie pozostająca we wspólnym ze mną gospodarstwie domowym wynosi oraz to, że w związku z sytuacją opisaną wyżej poniosłem następujące koszty:

.....
.....

W załączeniu przedkładam oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu **.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i gromadzenie informacji wykazanych w załączonych dokumentach w celach związanych z przyznawaniem świadczeń z Funduszu.

.....
(czytelny podpis)

*) zbędne skreślić,

**) dotyczy pracownika, który do dnia wystąpienia z wnioskiem nie złożył tego oświadczenia zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

Opinia Komisji Socjalnej:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji: