

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA ŚWILTZA
Urząd Gminy w Świltczy
Świltza 168,
36-072 Świltza,
tel. 17 867 01 00, faks 17 867 01 57
www.swiltcza.i-gmina.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SIWZ”)

**Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej
oraz ubezpieczenia osobowe Gminy Świltcza
wraz z jednostkami organizacyjnymi
i instytucjami kultury**

ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY

Świltza, 22 lutego 2017r.

Adam Dziedzic

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

GMINA ŚWILCZA
Urząd Gminy w Świlczy
Świlcza 168,
36-072 Świlcza,
tel. 17 867 01 00, faks 17 867 01 57
www.swilcza.i-gmina.pl
e-mail: ug.swilcza@intertele.pl

Postępowanie jest prowadzone wspólnie przez następujących zamawiających:

1. Urząd Gminy Świlcza, Świlcza 168, 36-072 Świlcza, nr REGON: 000551183,
 2. Centrum Usług Wspólnych Gminy Świlcza, Świlcza 164, 36-072 Świlcza, nr REGON: 363758342,
 3. Gminna Biblioteka Publiczna w Świlczy z/s w Trzcianie, Trzciana 353C, 36-071 Trzciana, nr REGON: 180054973,
 4. Gminne Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Świlczy z/s w Trzcianie, Trzciana 353C, 36-071 Trzciana, nr REGON: 180054967,
 5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, Świlcza 168, 36-072 Świlcza, nr REGON: 690010308,
 6. Przedszkole Publiczne im. Jana Pawła II w Bratkowicach, Bratkowice 407A, 36-055 Bratkowice, nr REGON: 690588154,
 7. Przedszkole Publiczne w Świlczy, Świlcza 116A, 36-072 Świlcza, nr REGON: 690588131,
 8. Publiczne Przedszkole w Trzcianie i Żłobek Gminny w Trzcianie, Trzciana 193B, 36-071 Trzciana, nr REGON: 690588148 (dla Publicznego Przedszkola), 181003914 (dla Żłobka Gminnego),
 9. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Mrowli, Mrowla 51, 36-054 Mrowla, nr REGON: 001139645,
 10. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Pawła II w Bratkowicach, Bratkowice 606, 36-055 Bratkowice, nr REGON: 001139622,
 11. Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce, Woliczka 64, 36-071 Trzciana, nr REGON: 180755368,
 12. Zespół Szkół w Bratkowicach, Bratkowice 398, 36-055 Bratkowice, nr REGON: 691681588,
 13. Zespół Szkół w Dąbrowie, Dąbrowa 51, 36-071 Trzciana, nr REGON: 005150690,
 14. Zespół Szkół w Rudnej Wielkiej, Rudna Wielka 60, 36-054 Mrowla, nr REGON: 001139668,
 15. Zespół Szkół w Świlczy, Świlcza 336, 36-072 Świlcza, nr REGON: 000273726,
 16. Zespół Szkół w Trzcianie, Trzciana 168, 36-071 Trzciana, nr REGON: 001139674,
 17. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Świlczy, Świlcza 168, 36-072 Świlcza, nr REGON: 690227114,
- którzy wyznaczyli spośród siebie Urząd Miejski w Świlczy, Świlcza 168, 36-072 Świlcza i udzieliły mu upoważnienia do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych */tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm./*, zwaną dalej „Ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe Gminy Świlcza wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury.**
2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66512000-2 Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego od uszkodzeń, odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności statutowej oraz posiadanego mienia, ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Świlcza (ubezpieczenia bezimienne i ubezpieczenia imienne), osób wykonujących prace społecznie użyteczne, osób uczestniczących w zajęciach tanecznych i wokalnych, instruktorów zajęć tanecznych i wokalnych.
4. Zamówienie podzielone jest na następujące części:
 - 1) Część 1 – Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego i odpowiedzialności cywilnej;
 - 2) Część 2 – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków;Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich (dwóch) części zamówienia. Poszczególne części zostały opisane szczegółowo w pkt. XXII SIWZ.
5. Wykonawca nie może zobowiązać Zamawiającego do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej /Dz. U. z 2015 r. poz. 1844/.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: **od dnia 1 marca 2017r. do dnia 31 grudnia 2019r. z podziałem na trzy okresy rozliczeniowe tj.:**

- I okres: 1 marca 2017r. – 31 grudnia 2017r.,
- II okres: 1 stycznia 2018r. – 31 grudnia 2018r.,
- III okres: 1 stycznia 2019r. – 31 grudnia 2019r.

Podany termin wykonania zamówienia jest taki sam dla wszystkich dwóch części zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest uprawniony do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej /Dz. U. z 2015 r. poz. 1844/ co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia (tj. co najmniej w grupie 8, 9, 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej - dotyczy Części 1 zamówienia, co najmniej w grupie 1 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej - dotyczy Części 2 zamówienia).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w pkt 1.1. musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy,
 - 3) wobec których zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert:**

- 1) Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 2 do SIWZ).
- 2) Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy (wzór załącznik nr 3 do SIWZ).

2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

3. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej w pkt 5 i 6, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.**
5. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa, na wezwanie Zamawiającego, następujące dokumenty:**

Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego lub inny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

6. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa, na wezwanie Zamawiającego, następujące dokumenty:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 8, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby

albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. Informacja dla Wykonawców korzystających ze zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okres ich ważności oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane /Dz. U. z 2016 r. poz. 1126/ dalej zwane „Rozporządzeniem”.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VII.1. SIWZ.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Stosownie do treści art. 23 ustawy, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wskazują zgodnie z pkt V.3. SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt VII.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe /Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830/, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną /Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615/, z uwzględnieniem wymogów dotyczących form, ustanowionych poniżej w pkt 3 - 5.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt VII.1. SIWZ, składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6. **Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**
7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt VIII.2. SIWZ należy złożyć w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Świlczy
Świlcza 168,
36-072 Świlcza,
tel. 17 867 01 00, faks 17 867 01 57
www.swilcza.i-gmina.pl
e-mail: ug.swilcza.i-gmina.pl
(w tytule e-maila należy podać znak postępowania: RGI.271.6.2017)

14. Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Pan Józef Wilga – Sekretarz Gminy - **zagadnienia merytoryczne**
Pani Ewa Dziedzic- **zagadnienia proceduralne**
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę – wzór oferty stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa powyżej.

Pełnomocnictwo może być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
8. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
9. Zaleca się aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
10. Część oferty, która zawiera informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca dokonując zastrzeżenia, o którym mowa z zdaniu poprzednim, zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji */tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm./*.

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, która będzie posiadać następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Znak sprawy: RGL.271.6.2017

OFERTA

na

„Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe Gminy Świlcza wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”

Nie otwierać przed 1 marca 2017r. przed godz. 10.15

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone słowami „ZMIANA” zostaną otwarte, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy dokonywania zmian, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Koperty oznaczone słowami „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy dokonywania wycofania. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Świlczy w pok. Nr 22 – sekretariat na II piętrze.
Oferty należy składać do dnia **1 marca 2017 r. do godz. 10.00.**
Dotyczy to również ofert wysłanych pocztą.
2. Oferta złożona po terminie określonym w pkt 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona określeniem „zmiana”.
5. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Świlczy pok. nr 3 - sala posiedzeń na parterze **w dniu 1 marca 2017 r. o godz. 10.15.**
6. (art. 86. ust. 5 Pzp) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, klauzul fakultatywnych i funduszu prewencyjnego /odpowiednio do części/.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać łączną cenę (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie za realizację zamówienia/części zamówienia oraz ceny (składki ubezpieczeniowe) cząstkowe za poszczególne ubezpieczenia lub ich składniki wchodzące w skład całości zamówienia/części zamówienia zgodnie ze wzorem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oferta musi zawierać wartość brutto w złotych za cały przedmiot zamówienia, zwanej także dalej „łączną ceną brutto oferty”, „ceną”, „ceną oferty”, obliczoną za cały przedmiot zamówienia, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów

i usług /Dz. U. z 2014 r., poz. 915/, tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym; przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 2.1 w ramach Część 1 zamówienia:

| Lp. | Kryterium | Opis | Waga – udział w ocenie | Maksymalna liczba punktów |
|-----|------------------------------|--|------------------------|---------------------------|
| 1. | Cena oferty | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla Części 1 zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu oferty za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny określono w pkt XV SIWZ (Opis sposobu obliczenia ceny). | 80% | 80 |
| 2. | Klauzule fakultatywne | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu oferty. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: a) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 27, 28, 29 przyznaje się po 5 punktów za każdą, b) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 25, 30, 33, 34 przyznaje się po 10 punktów za każdą, c) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 26, 31, 32 przyznaje się po 15 punktów za każdą. | 10% | 10 |
| 3. | Fundusz prewencyjny | Wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w PLN. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów w zależności od wysokości przyznanego funduszu prewencyjnego. Nieprzyznanie funduszy oznacza przyznanie 0 (zero) punktów. | 10% | 10 |

2.1.1 Sposób oceny oferty - oferty będą oceniane według poniższych zasad:

- a) Kryterium – Cena oferty – 80 pkt:

$$K_c = \frac{\text{Cena najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80$$

- b) Kryterium – Klauzule fakultatywne – 10 pkt:

$$K_{kf} = (K_1 / K_{\max}) \times 10$$

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczb punktów za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych w ocenionej ofercie

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych uzyskanych wśród badanych ofert

c) Kryterium – Fundusz prewencyjny – 10 pkt:

$$Kfp = (Kfp1 / Kfpmax) \times 10$$

Kfp - liczba punktów w kryterium fundusz prewencyjny

Kfp1 - wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego zawarta w ocenianej ofercie

Kfpmax - najwyższa zaoferowana wartość funduszu prewencyjnego wśród badanych ofert

2.1.2 Łączna ilość punktów przyznana ocenionej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Kc + Kkf + Kfp$$

2.1.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 2.1.

2.2 w ramach Część 2 zamówienia:

| Lp. | Kryterium | Opis | Waga – udział w ocenie | Maksymalna liczba punktów |
|-----|-----------------------|---|------------------------|---------------------------|
| 1. | Cena oferty | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla Części 2 zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu oferty za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny określono w pkt XV SIWZ (Opis sposobu obliczenia ceny). | 90% | 90 |
| 2. | Klauzule fakultatywne | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu oferty. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: a) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 38, 39, 40, 41 przyznaje się po 25 punktów za każdą, | 10% | 10 |

2.2.1 Sposób oceny oferty - oferty będą oceniane według poniższych zasad:

a) Kryterium – Cena oferty – 90 pkt:

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90$$

b) Kryterium – Klauzule fakultatywne – 10 pkt:

$$Kkf = (K1 / Kmax) \times 10$$

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczb punktów za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych w ocenionej ofercie

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów za zaakceptowanie klauzul fakultatywnych uzyskanych wśród badanych ofert

2.2.2 Łączna ilość punktów przyznana ocenionej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Kc + Kkf$$

2.2.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 2.2.

XVII. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający w załączniku nr 5-6 określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, takich jak:
 - 1) Przedmiot ubezpieczenia,
 - 2) Zakres ubezpieczenia,
 - 3) System ustalania sum ubezpieczenia,
 - 4) System wypłaty odszkodowań,
 - 5) Zasady likwidacji szkód,
 - 6) Pozostałe postanowienia odnoszące się m.in. do bieżącej obsługi umowy ubezpieczenia, obowiązków stron umowy ubezpieczenia wynikających z zawartej umowy ubezpieczenia etc.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi:

- 1) Załącznik nr 7 do SIWZ dla Części 1 przedmiotu zamówienia – Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego i odpowiedzialności cywilnej,
- 2) Załącznik nr 8 do SIWZ dla Części 2 przedmiotu zamówienia – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

XXII. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

1. Zamówienie podzielone jest na części.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie lub wszystkie trzy części zamówienia.
3. Opis części zamówienia:

1) Część 1 – ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego i odpowiedzialności cywilnej.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

| | |
|------------|--|
| 66510000-8 | Usługi ubezpieczeniowe |
| 66515400-7 | Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów |
| 66515000-3 | Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty |
| 66516000-0 | Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej |

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- Sekcja A – ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

Ubezpieczyciel obejmuje ochroną szkody powstałe wskutek nagłych, nieprzewidzianych zdarzeń losowych (*all risks*) w mieniu będącym własnością oraz w użytkowaniu jednostek organizacyjnych Zamawiającego.

Ochroną ubezpieczeniową w ramach ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk objęte są zadeklarowane do ubezpieczenia środki trwałe (bez względu na wiek, stopień umorzenia/amortyzacji oraz technicznego/faktycznego zużycia), niskocenne środki trwałe w tym środki poza ewidencją, dzieła sztuki, środki obrotowe, nakłady inwestycyjne, wartości pieniężne oraz pozostałe mienie stanowiące własność lub będące w posiadaniu jednostek organizacyjnych Zamawiającego.

Wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego wraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi zakresu ochrony ubezpieczeniowej, posiadanych zabezpieczeń przeciwpożarowych i/lub przeciwkradzieżowych oraz szkodowości zamieszczony został w Załączniku A, A1, D.

- Sekcja B – ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Przedmiotem ubezpieczenia jest sprzęt elektroniczny, zgodnie z zadeklarowaną wartością. Ubezpieczeniu podlega zadeklarowany sprzęt bez względu na jego wiek i zużycie techniczne. Określony sprzęt elektroniczny jest objęty ochroną ubezpieczeniową od wszelkich szkód materialnych (fizycznych) polegających na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nieprzewidzianej i niezależnej od Zamawiającego przyczyny.

Szczegółowe sumy ubezpieczenia dla sprzętu elektronicznego wg wartości księgowej brutto lub odtworzeniowej dla poszczególnych jednostek organizacyjnych podane zostały w Załącznikach A i A2.

- **Sekcja C** – ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu działalności statutowej oraz posiadanego mienia.

Odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa oraz pozostającą w zbiegu (deliktowo – kontraktowa) związana z prowadzeniem przez jednostki organizacyjne Gminy Świlcza działalności w zakresie zadań publicznych wynikających z przepisów prawa oraz w związku z posiadanym mieniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Szczegółowy opis zakresu działania poszczególnych jednostek organizacyjnych znajduje się na stronie internetowej pod adresem: www.swilcza.i-gmina.pl

Ochroną ubezpieczeniową objęte są szkody, które wystąpią w okresie ubezpieczenia bez względu na to kiedy miała miejsce przyczyna powstania szkody i zdarzenie bezpośrednio ją wywołujące.

W ramach ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ochrona ubezpieczeniowa w odniesieniu do szkód majątkowych powinna obejmować straty, które poszkodowany poniósł oraz korzyści, które mógłby osiągnąć, gdyby mu szkody nie wyrządzono, a w zakresie szkód niemajątkowych również zadośćuczynienie.

2) Część 2 – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków:

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66512000-2 Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- **Sekcja A** – Członkowie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Świlcza (ubezpieczenie bezimienne) – łączna liczba osób: 80.

Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa nieszczęśliwych wypadków strażaków ochotników, a w szczególności: śmierć i trwałe uszkodzenie na zdrowiu w następstwie nieszczęśliwego wypadku rozszerzony o ryzyko zawału serca i udaru mózgu, koszty nabycia przedmiotów ortopedycznych i/lub środków pomocniczych, koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów, koszty leczenia, oparzenia i/lub odmrożenia, jednorazowe świadczenie szpitalne.

- **Sekcja B** – Członkowie Ochotniczych Straży Pożarnych terenu Gminy Świlcza (ubezpieczenie imienne) – łączna liczba osób: 60.

Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa wypadków, jakich mogą doznać strażacy jednostek OSP, a w szczególności: śmierć ubezpieczonego strażaka ochotnika w wyniku nieszczęśliwego wypadku w czasie akcji, ćwiczeń, zawodów, szkolenia, pobytu na terenie remizy oraz w drodze do/z; trwałe uszkodzenie na zdrowiu ubezpieczonego strażaka ochotnika w wyniku nieszczęśliwego wypadku w czasie akcji, ćwiczeń, zawodów, szkolenia, pobytu na terenie remizy oraz w drodze do/z; całkowita niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji w wyniku nieszczęśliwego wypadku w czasie akcji, ćwiczeń, zawodów, szkolenia, pobytu na terenie remizy oraz w drodze do/z.

Ubezpieczeniem objętych będzie 60 osób w ramach jednostek OSP funkcjonujących na terenie Gminy Świlcza (według imiennej listy).

- **Sekcja C** – Osoby wykonujące prace społecznie użyteczne – 5 osób.

Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa nieszczęśliwych wypadków, a w szczególności: śmierć w następstwie nieszczęśliwego wypadku, całkowite trwałe uszkodzenie na zdrowiu, częściowe trwałe uszkodzenie na zdrowiu, koszty naprawy i/lub nabycia przedmiotów ortopedycznych/protezy i/lub środków pomocniczych.

Zakres ubezpieczenia obejmuje wypadki podczas wykonywania prac społecznie użytecznych oraz w drodze do i z miejsca pobytu.

Forma ubezpieczenia – bezimienna.

- **Sekcja D** – Osoby uczestniczące w zajęciach tanecznych i wokalnych – 153 osoby.

Przedmiotem ubezpieczenia są następstwa nieszczęśliwych wypadków, a w szczególności: śmierć w następstwie nieszczęśliwego wypadku, całkowity trwały uszczerbek na zdrowiu, częściowy trwały uszczerbek na zdrowiu, koszty naprawy i/lub nabycia przedmiotów ortopedycznych/protez i/lub środków pomocniczych.

Zakres ubezpieczenia obejmuje wypadki podczas pobytu na zajęciach oraz w drodze do i z miejsca pobytu.

Forma ubezpieczenia – bezimienna / imienna.

XXIII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

XXV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XXVII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej.

XXVIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIX. Załączniki do SIWZ

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Załącznik Nr 1 | Wzór oferty |
| 2. Załącznik Nr 2 | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| 3. Załącznik Nr 3 | Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia |
| 4. Załącznik Nr 4 | Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| 5. Załącznik Nr 5 | Opis Przedmiotu Zamówienia Część 1 |
| 6. Załącznik Nr 6 | Opis Przedmiotu Zamówienia Część 2 |
| 7. Załącznik Nr 7 | Wzór umowy Część 1 |
| 8. Załącznik Nr 8 | Wzór umowy Część 2 |
| 9. Załącznik A, A1, A2 | Szczegółowy opis jednostek i danych |
| 10. Załącznik B | Wykaz klauzul |
| 11. Załącznik C | Informacje dodatkowe - informacje o szkodach |

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych */tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm./*.