

RGP.K.G.042.16.2016

Świltcza, dn. 04.08.2016 r.

ROZEZNANIE CENOWE

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Świltcza
36-072 Świltcza 168
tel. 17 8670135 fax: 17 8670157
e-mail: ug.swiltcza@intertele.pl
www.swiltcza.i-gmina.pl

II. Przedmiot rozeznania cenowego:

Gmina Świltcza, zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie dokumentacji projektowych wraz z wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami dla projektu dotyczącego wykonania instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Świltcza

III. Rodzaj zamówienia: usługi

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnych dokumentacji projektowych wraz z wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami dla projektu dotyczącego wykonania instalacji fotowoltaicznych na następujących obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Świltcza:

Lp.	Obiekt	Lokalizacja	Roczne zużycie energii w kWh
1	Oczyszczalnia ścieków Świltcza – Kamyszyn	(nr dz. 947, 950, 951, 946/3, 946/2, 946/6, 946/5, 948/1, 948/2, 949/1, 949/2, 952/1, 952/2)	587155
2	Stacja Uzdatniania Wody Bratkowice	(nr dz. 1979, 1980, 1981, 1982, 1997, 2000)	256655
3	Stacja Uzdatniania Wody Świltcza i Woliczka	(nr dz. 2980/2, 2981/3, 2981/4, 2982/2, 2980/3, 2981/1, 2982/1)	109540
4	Hydrofornia (pompownia) Trzciana	(nr dz. 930/2 - obręb Dąbrowa)	36889
5	Przepompownia wody Trzciana	(nr dz. 2144/2 - obręb Trzciana)	27141
6	Zespół szkół w Trzcianie	(nr dz. 1226)	53600

7	Urząd Gminy w Świlczy budynek 1	(nr dz. 3632/2, 3631/2)	67394
8	Urząd Gminy w Świlczy budynek 2 (CUW)	(nr dz. 3622/4)	57671
9	Przedszkole w Świlczy	(nr dz. 4029/5, 4029/3)	22088

Dokumentacja projektowa (osobno dla każdego obiektu) powinna zawierać:

- 1) projekt budowlany i wykonawczy:
 - pełny opis wraz z wszystkimi obliczeniami niezbędnymi do wykonania instalacji,
 - rysunek/schemat technologiczny instalacji,
 - rysunek/rzut usytuowania paneli fotowoltaicznych,
 - w przypadku montażu paneli fotowoltaicznych na gruncie rysunki konstrukcyjne dodatkowych konstrukcji wsporczych wraz z ich posadowieniem,
 - w przypadku montażu paneli fotowoltaicznych na dachach Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny wytrzymałości konstrukcji dachu i sporządzenia oceny technicznej,
 - wytyczne dotyczące przygotowania przez użytkownika pomieszczeń potrzebnych do montażu urządzeń,
 - wytyczne ogólnobudowlane i elektryczne,
 - symulację komputerową rocznych wyników energetycznych instalacji oraz szacunkowej ilości zaoszczędzonej energii oraz ograniczenia emisji zanieczyszczeń;
- 2) przedmiar i kosztorys, który winien zawierać zestawienie wszelkich koniecznych do wykonania robót i materiałów - wykonane zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia.
- 3) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

Do obowiązków Wykonawcy należy zlecenie wykonania stosownie do potrzeb: uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi Wykonawca.

W dokumentacji technicznej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku zastosowania wyrazów „lub równoważny” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.

Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizje lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego,
- sprawowania nadzoru autorskiego,
- udzielenie wyjaśnień i odpowiedzi (w przypadku wątpliwości zamawiającego) na ewentualne zapytania skierowane przez Wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym.

Ww. opracowania należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z wcześniejszym wyszczególnieniem w następujących ilościach:

- 1) projekt budowlany i wykonawczy - po 3 egz.
- 2) przedmiar robót i kosztorys inwestorski - po 2 egz. dla każdego obiektu.

- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - po 2 egz. dla każdego obiektu oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym - opracowania tekstowe w formacie *.pdf, opracowania graficzne w formacie *.jpg wysokiej rozdzielczości, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie *.pdf.

V. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonać **do dnia 30 listopada 2016 r.**

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie, opis sposobu przyznawania punktacji:

- 1) Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. Cena – 98%

2. Termin płatności – 2%

- 2) Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

Kryterium 1 – cena:

Najniższa całkowita wartość brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
----- x 98% x 100 = pkt
Całkowita wartość brutto badanej oferty

Kryterium 2 – termin płatności:

W związku z ustalonym kryterium „termin płatności” Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

30 dni od złożenia faktury – 2 pkt

21 dni od złożenia faktury – 1 pkt

14 dni od złożenia faktury – 0 pkt

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

Suma liczby punktów = liczba punktów z kryterium cena + liczba punktów z kryterium termin płatności.

- 4) Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy dostarczyć osobiście, przesłać pocztą tradycyjną lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Świlczy, 36-072 Świlcza 168, pokój nr 22 – sekretariat na II piętrze, **do dnia 16 sierpnia 2016 r. do godz. 10⁰⁰.**

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 16 sierpnia 2016 r. godz. 10.15** w siedzibie zamawiającego - sala posiedzeń pok. nr 3 na parterze. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Gmina Świlcza

Oferta na opracowanie dokumentacji projektowych wykonywania instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w ramach zadania pn. „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych (Rozwój OZE) na terenie Gminy Świlcza”

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

Ofertę należy przygotować wg załączonego wzoru.

IX. Informacja na temat ewentualnych zamówień uzupełniających: nie przewiduje się.

X. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną:

- a) pisemnie na adres zamawiającego,
- b) faksem na nr: 17 8670157,
- c) pocztą elektroniczną na adres: ug.swilcza@intertele.pl;

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia jest Pani Kinga Gmyr tel. 17 8670135, e-mail: k.gmyr@swilcza.com.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia rozeznania cenowego bez podania przyczyny, w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, iż realizacja zamówienia w całości lub w części nie leży w interesie publicznym.

Załączniki:

Wzór oferty - Załącznik nr 1

Projekt umowy - Załącznik nr 2

Z up. WÓJTA
mgr inż. Sławomir Styka
ZASTĘPCĄ WÓJTY

INSPEKTOR
Ewa Dziedzic
mgr Ewa Dziedzic

REFERENT
Kinga Gmyr
mgr inż. Kinga Gmyr

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Gmina
Świlcza
36-072
Świlcza 168

.....
.....

(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

Nr telefonu...../ faksu.....

Adres e-mail:

Oferta

Odpowiadając na zaproszenie do składania oferty cenowej na **Opracowanie dokumentacji projektowych wykonywania instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w ramach zadania pn. „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych (Rozwój OZE) na terenie Gminy Świlcza”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

cenę nettozł

podatek VAT% zł

cenę bruttozł

słownie cena brutto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zaproszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do 30 listopada 2016 r.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do naszej oferty są:

-
-

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA
na wykonanie prac projektowych

zawarta w dniu 2016 roku w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza,
36-072 Świlcza 168

REGON 690582140, NIP 517-00-45-613

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez

Wójta Gminy Świlcza mgr inż. Adama Dziedzica

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Anety Cwynar

a

....

REGON, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. Opracowanie dokumentacji projektowych wykonywania instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w ramach zadania pn. „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych (Rozwój OZE) na terenie Gminy Świlcza”.
2. Zakres zadania obejmuje dokumentacje projektowe wraz z wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami dla projektu dotyczącego wykonania instalacji fotowoltaicznych na następujących obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Świlcza:

Lp.	Obiekt	Lokalizacja	Roczne zużycie energii w kWh
1	Oczyszczalnia ścieków Świlcza – Kamyszyn	(nr dz. 947, 950, 951, 946/3, 946/2, 946/6, 946/5, 948/1, 948/2, 949/1, 949/2, 952/1, 952/2)	587155
2	Stacja Uzdatniania Wody Bratkowice	(nr dz. 1979, 1980, 1981, 1982, 1997, 2000)	256655
3	Stacja Uzdatniania Wody Świlcza i Woliczka	(nr dz. 2980/2, 2981/3, 2981/4, 2982/2, 2980/3, 2981/1, 2982/1)	109540
4	Hydrofornia (pompownia) Trzciana	(nr dz. 930/2 - obręb Dąbrowa)	36889
5	Przepompownia wody Trzciana	(nr dz. 2144/2 - obręb Trzciana)	27141
6	Zespół szkół w Trzcianie	(nr dz. 1226)	53600
7	Urząd Gminy w Świlczy budynek 1	(nr dz. 3632/2, 3631/2)	67394
8	Urząd Gminy w Świlczy budynek 2 (CUW)	(nr dz. 3622/4)	57671
9	Przedszkole w Świlczy	(nr dz. 4029/5, 4029/3)	22088

§2.

1. Dokumentacja projektowa (osobno dla każdego obiektu) powinna zawierać:

1) projekt budowlany i wykonawczy:

- pełny opis wraz z wszystkimi obliczeniami niezbędnymi do wykonania instalacji,
- rysunek/schemat technologiczny instalacji,
- rysunek/rzut usytuowania paneli fotowoltaicznych,
- w przypadku montażu paneli fotowoltaicznych na gruncie rysunki konstrukcyjne dodatkowych konstrukcji wsporczych wraz z ich posadowieniem,
- w przypadku montażu paneli fotowoltaicznych na dachach Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny wytrzymałości konstrukcji dachu i sporządzenia oceny technicznej,
- wytyczne dotyczące przygotowania przez użytkownika pomieszczeń potrzebnych do montażu urządzeń,
- wytyczne ogólnobudowlane i elektryczne,
- symulację komputerową rocznych wyników energetycznych instalacji oraz szacunkowej ilości zaoszczędzonej energii oraz ograniczenia emisji zanieczyszczeń.

2) Przedmiar i kosztorys, który winien zawierać zestawienie wszelkich koniecznych do wykonania robót i materiałów - wykonane zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia.

3) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy zlecenie wykonania stosownie do potrzeb: uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi Wykonawca.

4. W dokumentacji technicznej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku zastosowania wyrazów „lub równoważny” Wykonawca zobowiązany jest określić cechy (kryteria, parametry) równoważności.

5. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizje lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego,
- sprawowania nadzoru autorskiego,
- udzielenie wyjaśnień i odpowiedzi (w przypadku wątpliwości zamawiającego) na ewentualne zapytania skierowane przez Wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym.

Ww. opracowania należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z wcześniejszym wyszczególnieniem w następujący ilościach:

- 1) projekt budowlany i wykonawczy – po 3 egz.
- 2) przedmiar robót i kosztorys inwestorski - po 2 egz. dla każdego obiektu.
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - po 2 egz. dla każdego obiektu

oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym - opracowania tekstowe w formacie *.pdf, opracowania graficzne w formacie *.jpg wysokiej

rozdzielczości, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie *.pdf.

§3.

1. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie do **30.11.2016 r.**
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację stanowiącą przedmiot umowy wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji oraz jej zgodności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, ze wszystkimi opiniami i uzgodnieniami, wymaganymi przez obowiązujące przepisy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia przekazania dokumentacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń niezwłocznie w terminie ustalonym przez Stronę, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia ich zgłoszenia.
5. Zamawiający jest zobowiązany zajmować stanowisko w sprawach przedstawionych do rozstrzygnięcia problemów projektowych w terminie 3 dni od daty przedstawienia takiego problemu.
6. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku ukrytych wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowych.
7. Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej, zakończy się wraz z zakończeniem robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie.

§4.

1. Za przedmiot umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości łącznej bruttozł słownie: ... zł w tym podatek VAT w wys. ... %tj.zł.
2. Płatność nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i dostarczeniu faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od doręczenia faktury.

§5.

Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić na żądanie Zamawiającego ewentualne zmiany w dokumentacji projektowej, uwzględniające potrzeby użytkowe Zamawiającego i jego użytkowników.

§6.

Z chwilą dokonania odbioru dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe na opracowaną dokumentację projektową i zawarte w niej rozwiązania na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.

§7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym:
 - a. jeżeli Wykonawca znajduje się w opóźnieniu z przekazaniem przedmiotu umowy, przekraczającym 7 dni,
 - b. w razie ogłoszenia otwarcia likwidacji lub upadłości Wykonawcy
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonania przedmiotu zamówienia i usunięcia w*ad i usterek.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20%.
4. Stosowanie kar umownych nie wyłącza dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar.
5. Zamawiający może od umowy odstąpić w każdym czasie bez podania przyczyn. W takim przypadku zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia zaawansowania tych prac.

§8.

1. Pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy kierował będzie
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego, wyznacza się pracownika Urzędu Gminy Świlcza Panią Kingę Gmyr.

§9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

§11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

