

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **GMINA ŚWILTZA**
województwo podkarpackie

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia: **usługi**

**Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz
z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji
celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świltcza
w roku 2017**

Zatwierdzone do użytku w dniu: 15 grudnia 2016 r.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się nieodpłatnie na stronie internetowej.

Tryb zamówienia:

Wartość poniżej 30 000,00 euro. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 z późn. zm.) - podstawa art. 4 pkt 8.

Spis treści:

	Str.
1) Zamawiający: _____	3
2) Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony _____	3
3) Opis przedmiotu zamówienia: usługi _____	3
4) Termin wykonania zamówienia: _____	5
5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. _____	5
6) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy: _____	6
7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. _____	8
8) Wymagania dotyczące wadium. _____	9
9) Termin związania ofertą. _____	9
10) Opis sposobu przygotowywania ofert. _____	9
11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. _____	11
12) Opis sposobu obliczenia ceny. _____	11
13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. _____	12
14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. _____	12
15) Istotne postanowienia umowy. _____	12
16) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. _____	16
17) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. _____	17
18) Informacje o zamówieniach uzupełniających _____	17
19) Załączniki _____	18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1) Zamawiający:

Gmina Świlcza
województwo podkarpackie
36-072 Świlcza 168
tel. (17) 86 70 137; 86 70 100 fax. 86 70 157

Z uwagi na zapisy artykułu 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. DZ. U. z 2015 roku poz. 2164 z późn. zm.) postępowanie prowadzone jest poza ustawą w trybie przetargu nieograniczonego.

2) Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie niniejsze zostało ogłoszone w dniu 15 grudnia 2016 roku, w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej zamawiającego: www.swilcza.i-gmina.pl

3) Opis przedmiotu zamówienia: usługi

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 71400000-2

Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

3.2. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017

3.3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca sporządzał będzie projekty decyzji wraz z analizą urbanistyczną w terminie 14 dni od daty przekazania kompletnego wniosku o ustalenie warunków zabudowy lub ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego protokołem zdawczo – odbiorczym,
- 2) kompletne wnioski w ilości nie przekraczającej 10 sztuk Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w odstępie tygodniowym,
- 3) w przypadku konieczności korekty projektu, w szczególności w wyniku uwag i opinii organów opiniujących wymienionych w przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

- Wykonawca wykona korektę projektu w terminie 7 dni od daty przekazania dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
- 4) w przypadku odwołania od decyzji i skierowania jej przez organ odwoławczy do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji Wykonawca będzie uczestniczył w tym postępowaniu w ramach zapłaty za sporządzenie projektu pierwotnej decyzji. Przygotowanie projektu takiej decyzji nastąpi w terminie 7 dni od daty przekazania stosownej dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
 - 5) projekty decyzji wraz z analizą urbanistyczną muszą zawierać część tekstową i graficzną sporządzoną w czytelnej technice umożliwiającej wykonanie kopii. W cenie oferty należy ująć również przygotowanie załączników graficznych do decyzji i analizy, w przypadku załączników o wymiarach przekraczających format A-3,
 - 6) załącznik graficzny do projektu decyzji i analizy Wykonawca sporządzi w ilości wymaganej przez Zamawiającego: uwzględniającej liczbę organów uzgadniających projekt decyzji oraz po jednym egzemplarzu dla inwestora i trzy egzemplarze do akt sprawy organu prowadzącego postępowanie w sprawie wydania decyzji,
 - 7) w przypadku załączników graficznych o wymiarach przekraczających format A-3 Wykonawca dodatkowo przygotuje dla Zamawiającego załączniki graficzne w ilości odpowiadającej ilości stron biorących udział w poszczególnych postępowaniach,
 - 8) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt:
 - a) analizy urbanistycznej w formie wydruku i w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD): w formacie "doc"- załączniki tekstowe, w pliku rastrowym w formacie "TIFF" w układzie 2000 strefa 7 – załącznik graficzny,
 - b) decyzji wraz z załącznikami w formie wydruku i w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD): w formacie "doc" - załączniki tekstowe, w formie wektorowej w pliku Shapefile (SHP) w układzie 2000 strefa 7, w pliku rastrowym w formacie TIFF w układzie 2000 strefa 7 - załączniki graficzne;
 - 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do sporządzanych projektów decyzji – przedmiotowy zapis nie dotyczy rozwiązań merytorycznych,
 - 10) miejscem przekazania i odbioru prac jest siedziba Zamawiającego. Przekazywanie przygotowanych projektów – decyzji będzie odbywać się protokołem zdawczo – odbiorczym,
 - 11) Zamawiający przyjmuje, że ilość opracowanych projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną w roku 2017 wyniesie około 250 sztuk oraz około 50 sztuk – projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną. Są to ilości szacunkowe.
 - 12) Prace winny być wykonywane zgodnie z wymogami określonymi w:
 - ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej

zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164 poz.1588),

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1589),
- przepisami odrębnymi.

3.4. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia:

mgr inż. Jadwiga Jucha

4) Termin wykonania zamówienia:

od 01 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: spełniać będą następujące warunki, dotyczące:

1. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie (1 zamówienie rozumiane jako 1 zrealizowana umowa), którego przedmiotem było opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu o zakresie rzeczowym nie mniejszym niż opracowanie 150 projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w obrębie jednego zamówienia;

2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże że dysponuje 1 osobą, która spełnia jeden z warunków o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.), tj.:

- 1) nabyły uprawnienia do projektowania w planowaniu przestrzennym na podstawie [ustawy](#) z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1989 r. Nr 17, poz. 99, z późn. zm.),
- 2) nabyły uprawnienia urbanistyczne na podstawie [art. 51](#) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, z późn. zm.),
- 3) posiadają kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie [ustawy](#) z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów,

inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2013 r. poz. 932 i 1650),

- 4) posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie architektury, urbanistyki lub gospodarki przestrzennej,
- 5) posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie innym niż określony w pkt 4 oraz ukończyły studia podyplomowe w zakresie planowania przestrzennego, urbanistyki lub gospodarki przestrzennej,
- 6) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony [umowy](#) o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli kwalifikacje zawodowe do projektowania zagospodarowania przestrzeni i zagospodarowania przestrzennego w skali lokalnej i regionalnej odpowiadające wymaganiom określonym w pkt 4 lub 5.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach i oświadczeniach.

- 5.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno być złożone w formie oryginału.

6) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

6.1 Należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 2) wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenia poświadczeń dotyczy tylko robót na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia tj. co najmniej 1 zamówienia (1 zamówienie rozumiane jako 1 zrealizowana umowa), którego przedmiotem było opracowanie projektów decyzji

o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu o zakresie rzeczowym nie mniejszym niż opracowanie 150 projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w obrębie jednego zamówienia (załącznik nr 3 do niniejszej siwz),

- 3) dowodami, o których mowa w pkt 2, są:
- 3.1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.2) w przypadku zamówień na usługi - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 3.1);
- 4) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3;
- 5) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 2 i 3, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu,
- 6) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, w którym należy podać cenę jednostkową netto:
- a) za opracowanie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną,
 - b) za opracowanie 1 projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną,
- wartość pozycji netto, obowiązującą stawkę podatku VAT w %, wartość pozycji brutto dla poszczególnych rodzajów opracowań, wartość brutto dla całości zamówienia (załącznik nr 1).

W cenie brutto należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i zawarcia z nią stosownej umowy od ceny brutto podanej w ofercie potrącone zostaną

składki ZUS i podatek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

- 8) wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

6.2. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

Dokumenty są składane w formie oryginału (oświadczenia, pełnomocnictwa) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:

- a) pisemnie na adres Zamawiającego:
Urząd Gminy w Świlczy
36-072 Świlcza 168;
- b) faxem (17) 86 70 157,
- c) e-mailem: ug.swilcza@intertele.pl

- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną, muszą być potwierdzone pisemnie. Oryginał pisma należy niezwłocznie przekazać w formie pisemnej (np. pocztą, kurierem).

- 7.4. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 7.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 7.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.5.
- 7.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 7.10. Jeżeli zmiana treści niniejszej specyfikacji będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający: zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej, na której zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- 7.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej na której zamieszczono niniejszą specyfikację.
- 7.12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) w sprawie przedmiotu zamówienia:
mgr inż. Jadwiga Jucha
 - 2) w sprawach proceduralnych:
mgr Ewa Dziedzic

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

Wykonawca zostaje związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1 Oferta obejmująca wykonanie przedmiotu zamówienia musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę, dokładny adres wykonawcy, nr NIP, REGON, oraz telefon, fax, e-mail, adres strony internetowej.
- 2) Określenie przedmiotu zamówienia.
- 3) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszej siwz,
- 4) Dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji.
- 5) Prosi się by oferta była w miarę możliwości:

- a) trwale spięta,
 - b) na początku zawierała spis treści,
 - c) miała ponumerowane strony,
 - d) dokumenty były poukładane według spisu treści.
- 10.2.** Oferty należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem).
- 10.3.** Ofertę podpisuje wykonawca lub upoważnieni przedstawiciele wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.4.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.5.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.6.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.7.** Oferta złożona po terminie określonym w pkt 10.1. zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 10.8.** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 10.9.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.10.** Oferty muszą być umieszczone przynajmniej w jednej zamkniętej kopercie. Na (zewnątrznej jeżeli jest ich więcej niż jedna) zamkniętej kopercie należy umieścić dopisek:

Gmina Świlcza

Oferta do przetargu, nr sprawy RGP.271.28.2016

Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017

Nie otwierać przed dniem 23 grudnia 2016 r. do godz. 10.15

- 10.11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

10.12. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki przetargu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1.** Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Świlczy w pok. nr 22 – sekretariat na II piętrze.
Oferty należy składać do dnia 23 grudnia 2016 r. do godz. 10.00.
Dotyczy to również ofert wysłanych pocztą.
- 11.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Świlczy pok. nr 3 - sala posiedzeń na parterze w dniu 23 grudnia 2016 r. o godz. 10.15.
- 11.3.** Na wniosek wykonawcy, który nie będzie obecny podczas otwarcia ofert zostanie przekazana informacja z otwarcia ofert tj:
- kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazwa i adres wykonawców,
 - cena.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1.** Pojęcie „cena” rozumiana zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
- 12.2.** Szczegółowe wyliczenie ceny oferty: wypełniony i podpisany formularz ofertowy, w którym należy podać cenę jednostkową netto:
- a) za opracowanie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną,
 - b) za opracowanie 1 projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną,
- wartość pozycji netto, obowiązującą stawkę podatku VAT w %, wartość pozycji brutto dla poszczególnych rodzajów opracowań, wartość brutto dla całości zamówienia (*załącznik nr 1*).
- Uwaga: W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i zawarcia z nią stosownej umowy od ceny brutto podanej w ofercie potrącone zostaną składki ZUS i podatek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 12.3.** W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z całkowitym zgodnym z prawem wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 12.4.** Cena brutto podana w ofercie jest konieczna do oceny i porównania złożonych ofert.
- 12.5.** Cena ma zawierać wszystkie koszty prac, materiałów, sprzętu, opracowań, opłat, uzgodnień, dojazdów, oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami.

12.6. UWAGA !

Zamawiający nie udziela zaliczek.

12.7. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.

12.8. Cena podana w ofercie nie podlega negocjacom.**13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.****13.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 100%.****13.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zaoferuje najniższą cenę.****13.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.****13.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.****14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.****14.1. O wyborze ofert oraz o planowanym terminie zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej zamawiającego.****14.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.).****14.3. Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.****15) Istotne postanowienia umowy.**

Uwaga!!!

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Umowa Nr RGP.271.28.2016

zawarta w dniu 2016 roku w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza, 36-072 Świlcza 168

REGON 690582140, NIP 517-00-45-613

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez

Wójta Gminy Świlcza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

REGON, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca sporządzał będzie projekty decyzji wraz z analizą urbanistyczną w terminie 14 dni od daty przekazania kompletnego wniosku o ustalenie warunków zabudowy lub ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego protokołem zdawczo – odbiorczym,
 - 2) kompletne wnioski w ilości nie przekraczającej 10 sztuk Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w odstępie tygodniowym,
 - 3) w przypadku konieczności korekty projektu, w szczególności w wyniku uwag i opinii organów opiniujących wymienionych w przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Wykonawca wykona korektę projektu w terminie 7 dni od daty przekazania dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
 - 4) w przypadku odwołania od decyzji i skierowania jej przez organ odwoławczy do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji Wykonawca będzie uczestniczył w tym postępowaniu w ramach zapłaty za sporządzenie projektu pierwotnej decyzji. Przygotowanie projektu takiej decyzji nastąpi w terminie 7 dni od daty przekazania stosownej dokumentacji protokołem zdawczo – odbiorczym,
 - 5) projekty decyzji wraz z analizą urbanistyczną muszą zawierać część tekstową i graficzną sporządzoną w czytelnej technice umożliwiającej wykonanie kopii. W cenie oferty należy ująć również przygotowanie załączników graficznych do decyzji i analizy, w przypadku załączników o wymiarach przekraczających format A-3,
 - 6) załącznik graficzny do projektu decyzji i analizy Wykonawca sporządzi w ilości wymaganej przez Zamawiającego: uwzględniającej liczbę organów uzgadniających projekt decyzji oraz po jednym egzemplarzu dla inwestora i trzy egzemplarze do akt sprawy organu prowadzącego postępowanie w sprawie wydania decyzji,
 - 7) w przypadku załączników graficznych o wymiarach przekraczających format A-3 Wykonawca dodatkowo przygotowuje dla Zamawiającego załączniki graficzne w ilości odpowiadającej ilości stron biorących udział w poszczególnych postępowaniach,

- 8) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt:
- analizy urbanistycznej w formie wydruku i w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD): w formacie "doc"- załączniki tekstowe, w pliku rastrowym w formacie "TIFF" w układzie 2000 strefa 7 – załącznik graficzny,
 - decyzji wraz z załącznikami w formie wydruku i w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD): w formacie "doc" - załączniki tekstowe, w formie wektorowej w pliku Shapefile (SHP) w układzie 2000 strefa 7, w pliku rastrowym w formacie TIFF w układzie 2000 strefa 7 - załączniki graficzne.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do sporządzanych projektów decyzji – przedmiotowy zapis nie dotyczy rozwiązań merytorycznych,
- 10) miejscem przekazania i odbioru prac jest siedziba Zamawiającego. Przekazywanie przygotowanych projektów – decyzji będzie odbywać się protokołem zdawczo – odbiorczym,
- 11) Zamawiający przyjmuje, że ilość opracowanych projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną w roku 2017 wyniesie około 250 sztuk oraz około 50 sztuk – projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną.

§ 2

- Pani /Pan oświadcza, że posiada uprawnienia/kwalifikacje
- Wymienione w ust. 1 uprawnienia Wykonawca zobowiązuje się zachować przez okres związania niniejszą umową.

§ 3

- Tytułem realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:) zwane „wynagrodzeniem umownym”. Sposób obliczenia ceny przedstawia poniższa tabela (zgodnie z ofertą Wykonawcy):

Rodzaj opracowania	Cena jednostkowa netto	Ilość	Iloczyn cen jednostkowych netto i ilości	Podatek VAT w %	Wartość pozycji brutto
Projekty decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną	250 sztuk			
Projekty decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną	50 sztuk			
Razem wartość brutto:					...

- Fakturowanie za dostarczane projekty decyzji wraz z analizą urbanistyczną, nastąpi według cen jednostkowych netto podanych w powyższej tabeli, które nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
- Cena należna Wykonawcy za dostarczone projekty wraz z analizą urbanistyczną obliczana będzie jako iloczyn ich cen jednostkowych oraz ilości

dostarczonych projektów wraz z analizą urbanistyczną z doliczeniem obowiązującego podatku VAT.

4. Wykonawcy w toku jednego postępowania administracyjnego należy się wynagrodzenie za projekt tylko jednej decyzji, niezależnie od ewentualnych korekt i poprawek wynikających, w szczególności z rozstrzygnięć organu wyższej instancji i opinii organów opiniujących wymienionych w przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
5. Wypłata wynagrodzenia odbywać się będzie nie częściej niż jeden raz w miesiącu na podstawie rachunku potwierdzonego przez Kierownika Referatu Gospodarki Mieniem i Planowania Przestrzennego Urzędu Gminy za projekty decyzji dostarczonych i odebranych przez Zamawiającego, w ciągu 14 dni od przedłożenia rachunku/faktury. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na numer konta wskazany w rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru części przedmiotu umowy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
Zapłata nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze/rachunku z uwzględnieniem zapisów §3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy: od 01 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli projekty decyzji mają wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
2. Decyzje uchylone z winy wadliwej analizy urbanistycznej, bądź wadliwego projektu decyzji Wykonawca poprawi w ramach rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za pracę, od których wykonania Wykonawca odstąpił.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w skutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za pracę, od których wykonania Zamawiający odstąpił,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdą decyzję za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdą decyzję za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych oraz innych roszczeń finansowych bezpośrednio z bieżących faktur /rachunków dotyczących realizacji tego zamówienia.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w przypadkach wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego regulującego umowę o dzieło,
- 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu projektu jednej z decyzji stanowiącej przedmiot umowy.

§ 8

Możliwe zmiany w umowie: zmiana wysokości ustawowej stawki podatku VAT, w takim przypadku odpowiednio ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto.

§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony ustalają, że spory mogące wynikać z niniejszej umowy zostają poddane sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

16) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień przy zachowaniu następujących przesłanek:

- 1) zostaną zlecone w okresie 3 lat od daty udzielenia zamówienia podstawowego,
- 2) zostaną zlecone dotychczasowemu wykonawcy usług,
- 3) zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług,
- 4) zamówienia te będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego,

- 5) zamówienia te nie mogą łącznie przekroczyć 50 % wartości zamówienia podstawowego.

18) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

e-mail: ug.swilcza@intertele.pl

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania odpowiednio faksem lub e-mailem zwrotnym. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

19) Załączniki**Załącznik nr 1****Gmina Świlcza****36-072 Świlcza 168****OFERTA**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr RGP.271.28.2016 na wykonanie zamówienia pod nazwą: **Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Świlcza
36-072 Świlcza 168

2. WYKONAWCA:

Pełna dokładna nazwa wykonawcy/ Imię i nazwisko	
Siedziba	
Dokładny adres siedziby	
REGON	
NIP	
Tel	
Fax	
e-mail	
Strona internetowa	
Adres do korespondencji	
Tel	
Fax	
e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) składam(y) ofertę na **Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017 za cenę:**

<i>Rodzaj opracowania</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Ilość</i>	<i>Iloczyn cen jednostkowych netto i ilości</i>	<i>Podatek VAT w %</i>	<i>Wartość pozycji brutto</i>
Projekty decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną		250 sztuk			
Projekty decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną		50 sztuk			
Razem wartość oferty brutto:					

Słownie brutto za całość: złotych.

4. Jednocześnie oświadczam/my, że wskazana wyżej cena brutto jest ostateczna oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i zawarcia z nią stosownej umowy od ceny brutto podanej w ofercie potrącone zostaną składki ZUS i podatek zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

.....
data

.....
Podpis(y)

Załącznik nr 2**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr RGP.271.28.2016 na wykonanie zamówienia pod nazwą: **Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że zamówienie będzie realizowane z udziałem n/w osób:

Lp.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres planowanych do wykonywania czynności w realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobami
1	2	3	4	5	6	7

.....
Miejsce i data złożenia oświadczenia

.....
Podpis, pieczęć imienna Wykonawcy

Załącznik nr 3**Wykaz wykonanych usług**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr RGP.271.28.2016 na wykonanie zamówienia pod nazwą: Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017

1	Wartość	
2	Przedmiot (opis i zakres usługi)	
3	Daty wykonania (od dd/mm/rrrr ... do dd/mm/rrrr ...)	
4	Odbiorca (Nazwa i adres)	
5	Dowód potwierdzający należyte wykonanie usługi	

.....
data

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4**Oświadczenie**

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr RGP.271.28.2016 na zadanie pn.:
Opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy wraz z analizą urbanistyczną oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z analizą urbanistyczną na terenie Gminy Świlcza w roku 2017

ogłoszonego przez Gminę Świlcza,

1. Oświadczam, że przystępując do przetargu nieograniczonego będę związany/na ofertą przez 30 dni licząc od terminu otwarcia ofert.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogólnych warunków umowy i akceptuję jej brzmienie oraz deklaruję gotowość do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy