

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **GMINA ŚWILCZA**
województwo podkarpackie

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia: **dostawa**

Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku

Zatwierdzone do użytku w dniu: 17 stycznia 2014 r.


dr inż. Wojciech Wdowik

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się nieodpłatnie na stronie internetowej.

Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaze nieodpłatnie w terminie 5 dni niniejszą specyfikację w formie skryptu.

Opracowanie: mgr Ewa Dziedzic

Spis treści:

	Str.
1) Zamawiający: _____	4
2) Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony _____	4
3) Opis przedmiotu zamówienia: dostawa _____	4
4) Termin wykonania zamówienia: _____	5
5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. _____	5
6) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. _____	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.	9
8) Wymagania dotyczące wadium. _____	10
9) Termin związania ofertą. _____	10
10) Opis sposobu przygotowywania ofert. _____	11
11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. _____	12
12) Opis sposobu obliczenia ceny. _____	13
13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. _____	14
14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. _____	14
15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. _	15
16) Istotne postanowienia umowy. _____	15
17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. _____	18
18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. _____	21



19)	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. ____	21
20)	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. _____	21
21)	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie. _____	21
22)	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. ____	21
23)	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych. _____	22
24)	Aukcja elektroniczna. _____	22
25)	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot. _____	22
26)	Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1, lub utworzenia albo zwiększenia fundusz szkoleniowego _____	22
27)	Załączniki _____	23
	Załącznik nr 1. Formularz oferty _____	23
	Załącznik nr 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp _____	24
	Załącznik nr 3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp _____	25
	Załącznik nr 4. Informacja w zakresie art. 26 ust. 2d Pzp _____	26
	Załącznik nr 5. Oświadczenie o podwykonawcach _____	27



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1) Zamawiający:

Gmina Świlcza
województwo podkarpackie
36-072 Świlcza 168
tel. (17) 86 70 137; 86 70 100 fax. 86 70 157

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

2) Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie niniejsze zostało ogłoszone w dniu stycznia 2014 roku w Biuletynie Zamówień Publicznych, w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej zamawiającego: www.swilcza.i-gmina.pl.

Pojęcie „**wykonawca**” zgodnie z art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3) Opis przedmiotu zamówienia: dostawa

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod: 14210000-6 Nazwa: Żwir, kamień kruszony i kruszywa.

3.2. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dostawą objęte są następujące asortymenty i ilości kruszyw:

- | | | |
|---------------------------------|----------|-----------|
| 1) piasek naturalny 0-2 mm | w ilości | 550,00 t; |
| 2) kruszywo 16-63 mm | w ilości | 695,00 t; |
| 3) kruszywo 2-31,5 mm (kliniec) | w ilości | 440,00 t. |



Dostarczane kruszywa muszą odpowiadać warunkom stawianym przez następujące normy: PN-EN 13242, PN-EN 12620.

Świadectwo zgodności musi być dostarczane każdorazowo wraz z dostarczonym materiałem drogowym.

Dostawa na teren Gminy Świlcza. Transport, rozładunek we wskazanych miejscach na terenie Gminy Świlcza. Rozładunek jednego samochodu może się odbywać w kilku miejscach. Drogi na których będą wykonywane dostawy są o szerokości min. 3,00 m.

Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadanie zezwolenia na przewóz takich materiałów.

3.4. Do obowiązków wykonawcy należy:

Świadectwo zgodności musi być dostarczane każdorazowo wraz z dostarczonym materiałem drogowym.

Dostawa musi odbywać się samochodami dostosowanymi do parametrów drogi. Przewiduje się dostawę samochodami solo, zestawami i „kolibami” na naczepie w zależności od miejsc wyładunku.

3.5. Osoby odpowiedzialne za przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia:

- 1) inż. Mieczysław Mitkowski,
- 2) mgr inż. Jakub Potyrała

4) Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2014 roku.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.



Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2. Uwagi dotyczące wszystkich warunków, opis oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia”, „nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach i oświadczeniach.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno być złożone w formie oryginału.

5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1, art. 26 ust. 1 „Pzp” oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Poz. 231) wraz z ofertą należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 2 do niniejszej siwz*),
- 2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 3 do niniejszej siwz*),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) Zasoby innych podmiotów:
Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 „Pzp”, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych wyżej tj. w ppkt 1 – 2.

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do niniejszej siwz).

6.5. Inne dokumenty niewymienione w pkt 6.2. - 6.4.:

- (jeżeli jest konieczne) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej,
- zakres dla podwykonawców, jeśli dotyczy.

6.6. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Każdy z wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.

W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.8. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca

polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy „Pzp”, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 3) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku innym niż polski.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:

- a) pisemnie na adres Zamawiającego:
Urząd Gminy w Świlczy
36-072 Świlcza 168;
- b) faxem (17) 86 70 157,
- c) e-mailem: ug.swilcza@intertele.pl

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną, muszą być potwierdzone pisemnie. Oryginał pisma należy niezwłocznie przekazać w formie pisemnej (np. pocztą, kurierem).

7.3. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

7.4. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.



- 7.5.** Treść pytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja.
- 7.6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację. Informacja z zebrania zostanie doręczona wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieści się na stronie internetowej. W takim wypadku zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytania. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację.
- 7.7.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 7.8.** Jeżeli zmiana treści niniejszej specyfikacji będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający: zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 7.9.** Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej na której zamieszczono niniejszą specyfikację.
- 7.10.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) W sprawie przedmiotu zamówienia:
 - inż. Mieczysław Mitkowski
 - mgr inż. Jakub Potyrała
 - 2) W sprawach proceduralnych:
 - mgr Ewa Dziedzic

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

Wykonawca zostaje związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.



10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferta obejmująca wykonanie przedmiotu zamówienia musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę, dokładny adres wykonawcy, nr NIP, REGON, oraz jeżeli posiada telefon, fax, e-mail, adres strony internetowej.
- 2) Określenie przedmiotu zamówienia (ogólnie).
- 3) W ofercie należy podać cenę jednostkową netto za dostawę 1 tony materiału, wartość pozycji netto, obowiązującą stawkę podatku VAT w %, wartość pozycji brutto dla poszczególnych asortymentów kruszyw, wartość brutto dla całości zamówienia – według formularza ofertowego (*załącznik nr 1*).
- 4) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji.
- 5) Prosi się by oferta była w miarę możliwości:
 - a) sporządzona w 1 tomie (jeśli nie, to tomy winny być ponumerowane i zawierać spis treści),
 - b) trwale spięta,
 - c) na początku zawierała spis treści,
 - d) miała ponumerowane strony,
 - e) dokumenty były poukładane według spisu treści.

10.2. Oferty należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwała i czytelną techniką (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem).

10.3. Ofertę podpisuje wykonawca lub upoważnieni przedstawiciele wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Upoważnienie musi być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

10.5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie wykonawcy.

10.8. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

10.9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



- 10.10.** Oferty muszą być umieszczone przynajmniej w jednej zamkniętej kopercie. Na (zewnątrznej jeżeli jest ich więcej niż jedna) zamkniętej kopercie należy umieścić dopisek:

Gmina Świlcza

Oferta do przetargu, nr sprawy RRG.271.4.2014

Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku

Nie otwierać przed dniem 28 stycznia 2014 r. do godz. 10.15

- 10.11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

- 10.12.** Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki przetargu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przepisy i wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich wykonawców.

Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Poprzez wykonawców ubiegających się wspólnie rozumie się również wspólników spółki cywilnej.

W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1.** Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Świlczy w pok. nr 22 – sekretariat na II piętrze.
Oferty należy składać do dnia 28 stycznia 2014 r. do godz. 10.00.



Dotyczy to również ofert wysłanych pocztą.

- 11.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Świlczy pok. nr 3 - sala posiedzeń na parterze w dniu 28 stycznia 2014 r. o godz. 10.15.
- 11.3.** Na wniosek wykonawcy, który nie będzie obecny podczas otwarcia ofert zostanie przekazana informacja z otwarcia ofert tj:
- kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazwa i adres wykonawców,
 - cena,
 - termin wykonania,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1.** Pojęcie „cena” rozumiana zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
- 12.2.** W ofercie należy podać cenę jednostkową netto za dostawę 1 tony materiału, wartość pozycji netto, obowiązującą stawkę podatku VAT w %, wartość pozycji brutto dla poszczególnych asortymentów kruszyw, wartość brutto dla całości zamówienia – według formularza ofertowego (*załącznik nr 1*).
- 12.3.** W cenie netto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z całkowitym zgodnym z prawem wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 12.4.** Cena netto podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.5.** Cena ma zawierać wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem kruszywa.
- UWAGA !**
Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 12.6.** Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.
- 12.7.** Cena netto podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
- 12.8.** Cena netto podana w ofercie nie podlega negocjacom.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 100%.

13.2. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

13.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

13.5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.6. Zamawiający będzie oceniał oferty według dokumentów złożonych do oferty, według kryteriów podanych w niniejszej specyfikacji.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej zamawiającego.

14.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.

14.3. Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa ta (konsorcjum) ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczy solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody zamawiającego.

14.4. Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Istotne postanowienia umowy.

Uwaga!!!

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegając się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

16.1.

U M O W A DOSTAWY nr RRG.271.4.2014
zawarta w dniu 2014 roku w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza,
36-072 Świlcza 168

REGON 690582140, NIP 517-00-45-613

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez

Wójta Gminy Świlcza dr inż. Wojciecha Wdowika

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Stanisławy Ruszel

a

....

REGON, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiału drogowego /zakres jak w siwz/
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa: siwz.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać dostawy bez względu na porę dnia lub nocy, bez względu na dzień tygodnia, bez względu na warunki klimatyczne, w sposób i z intensywnością warunkowaną potrzebami Zamawiającego.
2. Prace związane z wykonywaniem dostaw Wykonawca będzie realizował przy użyciu własnego sprzętu mechanicznego /lub podwykonawcy/.
3. Podstawą dostawy częściowej będzie pisemne zlecenie określające ilość, materiał, miejsce i termin dostawy podpisane przez Wójta lub osobę przez niego upoważnioną. Zlecenie to dostarczane będzie wykonawcy na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem dostawy częściowej. W sporadycznych przypadkach może być ustalony za zgodą stron inny termin dostawy.



4. Warunek wykonania dostawy częściowej uważa się za spełniony jeżeli wykonawca uzyska nie później niż w dniu zakończenia wykonywania dostawy częściowej potwierdzenie dostarczenia materiału do danego sołectwa przez jego sołtysa w formie podpisu i pieczęci na posiadanym przez wykonawcę dowodzie pobrania materiału – co do ilości materiału, daty i godziny dostarczenia materiału. Do karty drogowej każdorazowo załącza się świadectwo zgodności.

§ 3

1. Okres związania umową: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2014 r.
2. W okresie związania umową wykonawca zobowiązuje się pozostawać w pełnej dyspozycji zamawiającego i gotowości do wykonywania dostaw będących przedmiotem umowy.

§ 4

1. Tytułem realizacji dostawy będących przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z przemnożenia ilości dostarczonego kruszywa x cena jednostkowa netto jak w ofercie z doliczeniem obowiązującego podatku VAT.
2. Wykonawca będzie przedkładał, do 10 następnego miesiąca, Zamawiającemu do zapłaty faktury za dostawy zrealizowane w okresie miesiąca poprzedzającego ich wykonanie. Wraz z fakturą wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające wykonanie dostawy tj. karty drogowe i świadectwa zgodności wystawione przez producenta materiałów drogowych.
3. Wynagrodzenie jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.
5. Termin realizacji faktur przez Zamawiającego wynosi do 14 dni od daty dostarczenia mu faktury, karty drogowej potwierdzającej wykonanie dostawy, świadectwa zgodności oraz potwierdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 3.
6. W przypadku rozliczania dostaw wykonanych przez podwykonawcę, podstawą wystawienia rachunku przez Wykonawcę, obok dokumentów wymaganych ustępem 2, stanowi rachunek podwykonawcy wraz z dowodem zapłaty za wykonane dostawy, względnie rachunek podwykonawcy oraz dyspozycja Wykonawcy dokonania przelewu przez Zamawiającego zafakturowanej kwoty przez podwykonawcę bezpośrednio na jego rachunek bankowy. Jeżeli fakturowane dostawy wykonywało kilku podwykonawców, treść niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców.
7. Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
8. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami.

§ 5

Jeżeli wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione zasady:

- 1) Zlecenie wykonania części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania

przedstawionych przez siebie podwykonawców i jego pracowników w takim stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania wykonawcy.

- 2) Wykonawca ma obowiązek przedstawić na piśmie propozycję podwykonawców mających realizować część zamówienia, podając nazwę firmy, zakres oraz rodzaj podzlecanych robót. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcami wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu umowy lub innego dokumentu zawartego z podwykonawcami w celu zabezpieczenia środków przez zamawiającego ze środków przeznaczonych na wykonanie umowy, na wypłatę wynagrodzenia dla podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na żądanie zamawiającego dodatkowe informacje dotyczące podwykonawców. Wykonawca dodatkowo na żądanie zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia producentów i dostawców wskazanych przez zamawiającego materiałów wraz informacjami o parametrach technicznych tych materiałów.
- 3) Wybór lub zmiana podwykonawcy, a także uzgodnionego producenta, dostawcy lub rodzaju materiału wymaga pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy. Zamawiający zobowiązuje się udzielić odpowiedniej zgody bez zbędnej zwłoki. Zamawiający może odmówić zaakceptowania przedstawionych przez wykonawcę firm podwykonawczych oraz producentów i dostawców materiałów tylko w uzasadnionych przypadkach.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy i dochodzenia odszkodowania z tym związanego, w razie co najmniej dwukrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania dostawy przez wykonawcę.
2. Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o pokrycie wszelkich szkód na osobach trzecich lub w ich imieniu powstałych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania dostawy będących przedmiotem umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Możliwe zmiany w umowie: zmiana wysokości ustawowej stawki podatku VAT, w takim przypadku odpowiednio ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, w tym do przypadków odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn innych niż wymienione w paragrafach poprzedzających, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.



§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1.** Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
- 17.2.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 17.4.** W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

Odwołanie

- 17.5.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Z uwagi na wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej reki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.6.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.8.** Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia,



- jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP.
- 17.9.** Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.10.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 17.11.** Na czynności, o których mowa w pkt 17.9, nie przysługuje odwołanie.
- 17.12.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.13.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.14.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.11 i 17.12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.15.** Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych o udzieleniu zamówienia.
- 17.16.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 17.17.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 17.18.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17.19.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do



której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 17.20.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 17.21.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycje, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycje. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 17.22.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 17.23.** Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17.17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sadu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP.

Skarga do sądu

- 17.24.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.25.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 17.26.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.27.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 17.28.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.29.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć zadania odwołania ani występować z nowymi zadaniami.



- 17.30.** Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
- 17.31.** Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
- 17.32.** Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.
- 17.33.** Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 17.34.** Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20) Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

e-mail: ug.swilcza@intertele.pl

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje

drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania odpowiednio faksem lub e-mailem zwrotnym. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

24) Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1, lub utworzenia albo zwiększenia fundusz szkoleniowego

Zamawiający nie ma szczególnych wymagań określonych w tym zakresie.

27) Załączniki**Załącznik nr 1. Formularz oferty**

Gmina Świlcza
36-072 Świlcza 168

Pełna, dokładna nazwa składającego ofertę

.....

Siedziba

Adres do korespondencji

.....

REGON

NIP

Tel.

Fax.

e-mail

adres strony internetowej

(wykonawca podaje te dane, które posiada)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RRG.271.4.2014 ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, w siedzibie i na stronie internetowej Gminy Świlcza: www.swilcza.i-gmina.pl w dniu stycznia 2014 roku składam ofertę do przetargu nieograniczonego na **Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku**, w zakresie, terminie i warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę :

Lp.	Asortyment	Norma	Ilość [t]	Cena jedn. netto [zł/t]	Wartość pozycji netto [zł]	Podatek VAT %	Wartość brutto [zł]
1	Piasek naturalny 0-2 mm	PN-EN 12620	550,00				
2	Kruszywo 16-63 mm	PN-EN 13242	695,00				
3	Kruszywo 2-31,5 mm (kliniec)	PN-EN 13242	440,00				
Razem brutto w zł							

słownie razem brutto zł

.....
data

.....
podpis



GMINA
FAIR PLAY 2008



GMINA
FAIR PLAY 2009



GMINA
FAIR PLAY 2010



GMINA
FAIR PLAY 2011



GMINA
FAIR PLAY 2012



GMINA
FAIR PLAY 2013

strona: www.swilcza.i-gmina.pl

e-mail: ug.swilcza@intertele.pl, ug.swilcza@pro.onet.pl

Załącznik nr 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr RRG.271.4.2014 na zadanie pn.:
Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku,
ogłoszonego przez Gminę Świlcza,

oświadczam, że (podać pełną nazwę lub imię i nazwisko oraz dokładny adres wykonawcy)

.....
.....
.....

spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy

Załącznik nr 3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr RRG.271.4.2014 na zadanie pn.:
Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku,
ogłoszonego przez Gminę Świlcza,

oświadczam, że (podać pełną nazwę lub imię i nazwisko oraz dokładny adres wykonawcy)

.....
.....
.....

nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.).

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy

Załącznik nr 4. Informacja w zakresie art. 26 ust. 2d Pzp

Informacja
w zakresie art. 26 ust. 2d Pzp
(dotyczy grupy kapitałowej)

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr RRG.271.4.2014 na zadanie pn.:
Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku,
ogłoszonego przez Gminę Świlcza,

Wykonawca pod nazwą:

.....
.....

oświadcza, że:

- nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.). *
- należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) i jako załącznik do oferty składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.). *

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy

Załącznik nr 5. Oświadczenie o podwykonawcach**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego nr RRG.271.4.2014 na zadanie pn.:
Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku, ogłoszonego przez
Gminę Świlcza,

oświadczam, że (podać pełną nazwę lub imię i nazwisko oraz dokładny adres wykonawcy)

.....
.....
.....

przedmiot zamówienia zamierzam/my wykonać siłami własnymi / przy udziale
podwykonawców (*niepotrzebne skreślić).

Lp.	Wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy



Oświadczenie

Dotyczy przetargu nieograniczonego nr RRG.271.4.2014 na zadanie pn.: **Dostawa kruszywa do remontu dróg gminnych w 2014 roku**

1. Oświadczam, że przystępując do przetargu nieograniczonego będę związany/na ofertą przez 30 dni licząc od terminu otwarcia ofert.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią ogólnych warunków umowy i akceptuję jej brzmienie oraz deklaruję gotowość do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data

.....
Podpis lub podpisy