

Zarządzenie Nr 195.2025

Wójta Gminy Świlcza

z dnia 29 września 2025 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na

**„NAZWĘ DLA JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO DLA
NOWONARODZONYCH MIESZKAŃCÓW GMINY ŚWILCZA W POSTACI
WYPRAWKI ORAZ
NAZWĘ/IMIĘ DLA MISIA STANOWIĄCEGO ELEMENT WYPRAWKI”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) zarządzam co następuje:

§ 1.

Wójt Gminy Świlcza ogłasza się konkurs na „NAZWĘ DLA JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO DLA NOWONARODZONYCH MIESZKAŃCÓW GMINY ŚWILCZA W POSTACI WYPRAWKI ORAZ NAZWĘ/IMIĘ DLA MISIA STANOWIĄCEGO ELEMENT WYPRAWKI” zgodnie z ogłoszeniem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zasady postępowania konkursowego określa "Regulamin konkursu na nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki oraz nazwę/imię dla misia stanowiącego element wyprawki" stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz poprzez rozesłanie ogłoszenia do wszystkich szkół podstawowych publicznych i niepublicznych z terenu Gminy Świlcza.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
mgr Iz. Dawid Homa

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 195.2025
Wójta Gminy Świlcza
Z dnia 29 września 2025 r.

Ogłoszenie o konkursie

Wójt Gminy Świlcza

**ogłasza konkurs na nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych
mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki
oraz nazwę/imię dla misia stanowiącego element wyprawki**

1. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszego pomysłu na nazwę/imię dla misia gminy Świlcza oraz nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki.
2. Konkurs ma charakter otwarty i skierowany jest do dzieci szkół podstawowych publicznych i niepublicznych z terenu Gminy Świlcza.
3. Formularze konkursowe należy składać odpowiednio w zaklejonej kopercie z nazwą konkursu:
 - a) nazwa dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki lub
 - b) imię dla misia stanowiącego element wyprawki.w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy - Biuro Podawcze (I piętro Urzędu Gminy w Świlczy pokój nr 106) lub pocztą tradycyjną na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, w terminie do **15 października 2025 r.**
4. Szczegółowy regulamin konkursu oraz formularze konkursowe dostępne są na stronie www.swilcza.com.pl.

WÓJT
[Podpis]
mgr Oż. Dawid K...

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 195.2025
Wójta Gminy Świlcza
z dnia 29 września 2025 r.

**REGULAMIN KONKURSU
NA NAZWĘ DLA JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO DLA
NOWONARODZONYCH MIESZKAŃCÓW
GMINY ŚWILCZA W POSTACI WYPRAWKI ORAZ
NAZWĘ/IMIĘ DLA MISIA STANOWIĄCEGO ELEMENT WYPRAWKI**

**§ 1.
CELE KONKURSU**

1. Głównym celem konkursu jest wyłonienie najlepszego pomysłu na nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki oraz nazwę/imię dla misia stanowiącego element wyprawki
2. Misiek ma stać się wizytówką Gminy Świlcza i będzie wykorzystywany jako element jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki.
3. Jednorazowe wsparcie rzeczowe dla nowonarodzonego mieszkańca Gminy Świlcza ma na celu serdeczne powitanie najmłodszych mieszkańców naszej gminy oraz wsparcie rodziców w pierwszych miesiącach życia dziecka.
4. Nazwa/imię misia oraz nazwa wyprawki ma nawiązywać i kojarzyć się z Gminą Świlcza, a także ma nawiązywać do jej walorów promującą ją i kształtując jej pozytywny i przyjazny wizerunek.

**§ 2.
INFORMACJE OGÓLNE**

1. Organizatorem Konkursu na „NAZWĘ DLA JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO DLA NOWONARODZONYCH MIESZKAŃCÓW GMINY ŚWILCZA W POSTACI WYPRAWKI ORAZ NAZWĘ/IMIĘ DLA MISIA STANOWIĄCEGO ELEMENT WYPRAWKI”, zwanego dalej Konkursem jest Wójt Gminy Świlcza.
2. Termin nadsyłania prac konkursowych upływa z dniem **15 października 2025 r.**
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od daty wskazanej w ust.2.
4. Konkurs skierowany jest do uczniów Szkół Podstawowych publicznych i niepublicznych z terenu Gminy Świlcza:
 - a) uczniów klas I - III w zakresie nazwy/imięcia dla misia stanowiącego element wyprawki ,
 - b) uczniów klas IV – VIII w zakresie nazwy dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki.

5. Zgłoszenie udziału w konkursie jest jednoznaczne z akceptowaniem warunków Regulaminu konkursu.
6. Zdjęcie poglądowe misia na którym zostanie umieszczona nazwa/imię stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
7. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie oraz sporne, dotyczące organizacji rozstrzyga Organizator Konkursu.

§ 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgłoszenie się klas poprzez wypełnienie przez wychowawców poszczególnych klas odpowiedniego formularza zgłoszeniowego w zakresie:
 - a) nazwy dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b) nazwy/imienia dla misia stanowiącego element wyprawki – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Formularz zgłoszeniowy należy sporządzić w języku polskim.
3. W konkursie można brać udział wyłącznie jako klasa.
4. Formularz konkursowy przekazuje do organizatora Wychowawca poszczególnej klasy.

§ 4.

ZAŁOŻENIA KONKURSU

1. Konkurs skierowany jest do uczniów Szkół Podstawowych publicznych i niepublicznych z terenu Gminy Świlcza.
 - a) uczniów klas I - III w zakresie nazwy/imienia dla misia stanowiącego element wyprawki,
 - b) uczniów klas IV – VIII w zakresie nazwy dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki.
2. Autorzy mogą nadesłać maksymalnie jeden formularz.
3. Prace muszą być pracami autorskimi, nienagrodzonymi wcześniej w innych tego typu konkursach.

§ 5.

MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA PROJEKTU

1. Informacje dotyczące konkursu na umieszczone będą na stronie Urzędu Gminy Świlcza oraz facebooku Gminy Świlcza.
2. Formularze konkursowe należy składać odpowiednio w zaklejonej kopercie z nazwą konkursu:
 - a) nazwa dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki lub

- b) nazwa/imię dla misia stanowiącego element wyprawki
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy - Biuro Podawcze (I piętro
Urzędu Gminy w Świlczy pokój nr 106) lub pocztą tradycyjną na adres: Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, w terminie do
15 października 2025 r.
3. Formularze konkursowe niespełniające wymagań, o których mowa w Regulaminie konkursu lub dostarczone po terminie nie będą podlegały ocenie Komisji Konkursowej.
 4. Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie zwycięzcy nastąpi na stronie internetowej i mediach społecznościowych Gminy Świlcza.

§ 6. ZASADY WYBORU

1. Zwycięzców konkursu wyłoni Komisja Konkursowa.
2. Komisję powołuje Wójt Gminy Świlcza.
3. Komisja nadzorować będzie prawidłowy przebieg konkursu.
4. Komisja kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - a) oryginalnością pomysłu,
 - b) zgodnością z przedmiotowym tematem,
 - c) związkiem propozycji nazwy i nazwy/imięcia z Gminą Świlcza oraz kształtowaniem pozytywnego jej wizerunku,
5. Formularze konkursowe niezgodne z regulaminem konkursu, nie będą oceniane.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu, w szczególności, jeśli żadna z nadesłanych propozycji nie spełni wymagań komisji.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia konkursu żadna klasa nie zostaje nagrodzona a organizator nie zwraca uczestnikom jakichkolwiek kosztów poniesionych na przygotowanie propozycji konkursowej.
8. Decyzję Komisji konkursowej są ostateczne i nieodwołalne, zapadają większością głosów.

§ 7. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD

1. Spośród zgłoszonych do konkursu propozycji komisja wybierze najciekawszą i przyzna nagrodę w zakresie:
 - a) nazwy dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców gminy Świlcza w postaci wyprawki – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b) imienia dla misia stanowiącego element wyprawki – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Laureaci konkursu poszczególnych kategorii otrzymają nagrodę pieniężną w postaci bonu o wartości 500,00 zł do wykorzystania w obrębie potrzeb klasy a także, każdy uczeń wygranej klasy otrzyma drobny gadżet.
3. Fundatorem nagrody jest Wójt Gminy Świlcza.
4. Zwycięzcy Konkursu zostaną powiadomieni o przyznaniu nagrody telefonicznie lub pisemnie.



5. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w konkursie ponosi uczestnik konkursu.
6. Przekazanie nagrody odbędzie się w terminie 21 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość wykonywania i publikacji zdjęć z przebiegu konkursu oraz z uroczystości wręczenia nagród. Uczestnicy konkursu, w tym laureaci, poprzez udział w konkursie wyrażają zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku w materiałach informacyjnych, promocyjnych i sprawozdawczych związanych z konkursem

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Administratorem danych osobowych zebranych podczas Konkursu jest Organizator Konkursu. Uczestnik Konkursu z chwilą przystąpienia do niego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia Konkursu oraz późniejszej promocji, na warunkach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO). Zgodnie z RODO, uczestnikom konkursu przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wycofania oraz skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Uczestnik poprzez zgłoszenie pracy konkursowej oświadcza, że;
 - a) jest autorem pracy konkursowej;
 - b) przysługują Uczestnikowi autorskie prawa majątkowe i osobiste do pracy konkursowej;
 - c) nadesłana praca konkursowa nie narusza praw osób trzecich.
3. Uczestnik przekazuje na rzecz Organizatora autorskie prawa majątkowe w formie niewyłącznej licencji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych (bez odrębnego wynagrodzenia), jak również wyraża zgodę na przetwarzanie i rozpowszechnianie pracy konkursowej autorstwa Uczestnika, które zgłoszone zostało do Konkursu, na wszelkich znanych w dniu rozpoczęcia Konkursu polach eksploatacji, a w tym w szczególności na polach eksploatacji wskazanych poniżej w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a) utrwalenie i zwielokrotnienie wszelkimi technikami,
 - b) publiczne prezentowanie,
 - c) umieszczenie w sieci Internet,
 - d) wprowadzenie do komputerów Organizatora,
 - e) nieodpłatne wprowadzenie do obrotu,
 - f) druku i produkcji materiałów informacyjnych i promocyjnych z wykorzystaniem projektu graficznego,
 - g) tworzenie na jego podstawie nowych opracowań,
 - h) zwielokrotnienia określoną techniką, w tym na nośnikach elektronicznych i udostępnienia osobom trzecim,

- i) wykonanie misia z imieniem na podstawie propozycji w zakresie imienia i jego nieograniczonej liczby egzemplarzy oraz wykorzystywanie misia w dowolny, wybrany przez uprawnionego sposób.
- 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła obejmuje także zezwolenie na wykonywanie autorskich praw zależnych.
- 5. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo opublikowania imion i nazwisko w raz z nazwą klasy oraz informacji dotyczącej szkoły laureatów konkursu oraz umieszczenie ich w materiałach informacyjnych i promocyjnych Organizatora oraz w mediach i Internecie.


mgr inż. Dawid Homa

Osoba do kontaktu w sprawie konkursu:
Koordynator konkursu – Ewa Szuberla ,
tel. 17 86 70 136, adres email: e.szuberla@swilcza.com.pl

.....
(miejscowość, data zgłoszenia)

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

**„NAZWA DLA JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO
DLA NOWONARODZONYCH MIESZKAŃCÓW
GMINY ŚWILCZA W POSTACI WYPRAWKI.”**

PEŁNA NAZWA SZKOŁY:		KLASA I LICZBA DZIECI W KLASIE:
ADRES SZKOŁY:		
E-MAIL:	TELEFON:	
NAZWA WYPRAWKI:		
UZASADNIENIE:		



.....
data i podpis WYCHOWAWCY KLASY*

ZGODA NA PRZETWARZANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany _____

wyrażam zgodę na to, aby Wójt Gminy Świlcza, Świlcza 168, 36-072 Świlcza (dalej jako „Organizator”), mógł utrzymywać i korzystać z mojego wizerunku _____ według poniższych zasad:

1. Wizerunek może zostać utrwalony i wykorzystywany:
 - a. publikacji wizerunku, imienia i nazwiska (w przypadku wygrania konkursu przez klasę) na stronach internetowych Organizatora oraz w innych mediach – TAK/NIE*;
2. Organizator może utrwalić dane osobowe w formie zdjęć i nagrań w sposób pozwalający na jego identyfikację. Zakres danych może obejmować:
 - a. wizerunek;
 - b. imię i nazwisko;
3. Przygotowane w ten sposób materiały można rozpowszechnić w formie pisemnej i elektronicznej w następujący sposób: na stronach internetowych i fanpage'ach Organizatora oraz w innych mediach.

5. Niniejszej zgody udzielam nieodpłatnie na czas nieokreślony. Zgoda jest nieograniczona terytorialnie. Oznacza to, że obowiązuje aż do odwołania. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie. Zostałem/am poinformowany/a, że wycofanie udzielonej przeze mnie zgody nie wypłynie na zgodność przetwarzania moich danych z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody.
6. Jestem świadomy/a, że zgodę można wycofać przysyłając stosowne oświadczenie na adres siedziby Organizatora lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: ug.swilcza@intertele.pl
7. UWAGA - Podczas uroczystości wręczania nagród w konkursie będą wykonywane zdjęcia i filmy, na których może zostać uchwycony, jako szczegół całości, wizerunek osoby biorącej udział w ww. wydarzeniu. Zdjęcia i filmy, o których mowa wyżej mogą być następnie publikowane na stronie internetowej Administratora oraz w jego publikacjach na podstawie art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przez wykorzystanie stanowiące jedynie szczegół całości rozumie się w szczególności te ujęcia, na których osoba występuje w tłumie, jak również ujęcia, na których osoba występuje samodzielnie, jednak sposób rejestracji (tj. np. kąt kamery, czas trwania ujęcia) nie pozwala w rozsądnym zakresie przyjąć, że wizerunek uczestnika stanowi główny lub podstawowy element tego ujęcia.

*niepotrzebne skreślić

Data zgody

		/			/	2	0			r.
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--	----

Wyrażam/y zgodę

--

¹ Zgłoszenie na Konkurs jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Konkursu.

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: KONKURS.

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: Wychowawca.

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Wójt Gminy Świlcza.
2. **Kontakt:** Świlcza 168, 36-072 Świlcza, ug.swilcza@intertele.pl, 17 86 70 100
3. **Pomoc inspektora ochrony danych:** iod-kontakt@swilcza.com.pl
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa danych osobowych. Przyjmuje pytania i wnioski związane z wykorzystywaniem danych osobowych oraz zgłoszenia o nieprawidłowościach.
5. **Cel i podstawa prawna wykorzystania danych:**
 1. Prowadzenie i organizacja konkursu na „nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców Gminy Świlcza w postaci wyprawki oraz imię dla Misia stanowiącego element wyprawki”, w tym publikacja danych uczestnika w tym wizerunku w związku z udziałem w konkursie - Art. 6. ust. 1. lit. a) RODO.
 2. Wykonanie zadań archiwalnych, realizowanych w interesie publicznym – czynności kancelaryjnych i archiwizacyjnych - Art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w związku z przepisami Ustawy z

dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. **Kto otrzyma dane:** 1. dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją; 2. dostawcy poczty e-mail; 3. kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej. W przypadku danych osobowych publikowanych na stronach internetowych i w innych mediach oraz zamieszczanych w materiałach informacyjno-promocyjnych do danych dostęp uzyskają użytkownicy Internetu oraz mediów a także odbiorcy materiałów.
7. **Okres przechowywania danych:** Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, nie dłużej jednak niż przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa.
8. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 2. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne, nieaktualne lub niekompletne.
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte – mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone do celów związanych z obsługą roszczeń. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: usunięcie danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych po lewej – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	JAK SKORZYSTAĆ
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie w jakim zakresie należy ograniczyć korzystanie z danych osobowych – możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystywane są dane osobowe albo wszystkie. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: ograniczenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych obok – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, by Administrator zaprzestał wykorzystywania danych osoby składającej sprzeciw do celów związanych ze sprawowaniem władzy publicznej, realizacji zadań publicznych lub ochrony swoich uzasadnionych interesów prawnych, z uwagi na szczególną (wyjątkową) sytuację danej osoby.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. 4. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się znajdujesz.
Wycofania	Prawo do cofnięcia uprzednio wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie	Wycofanie udzielonej zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych .

9. **Czy podanie danych jest konieczne:** podanie danych jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić udział w konkursie
10. **Konsekwencje niepodania danych:** brak możliwości uczestniczenia w konkursie.
11. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
12. **Profilowanie:** nie dotyczy.


WÓJT
 mgr inż. Dawid Homa

.....
(miejscowość, data zgłoszenia)

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

„NAZWA/IMIE DLA MISIA STANOWIĄCEGO ELEMENT WYPRAWKI”

PEŁNA NAZWA SZKOŁY:		KLASA I LICZBAUCZNIÓW W KLASIE:
ADRES SZKOŁY:		
E-MAIL:	TELEFON:	
IMIE MISIA:		
UZASADNIENIE:		



.....
data i podpis WYCHOWAWCY KLASY*

ZGODA NA PRZETWARZANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany _____

wyrażam zgodę na to, aby Wójt Gminy Świlcza, Świlcza 168, 36-072 Świlcza (dalej jako „Organizator”), mógł utrwalać i korzystać z mojego wizerunku _____ według poniższych zasad:

1. Wizerunek może zostać utrwalony i wykorzystywany:
 - a. publikacji wizerunku, imienia i nazwiska (w przypadku wygrania konkursu przez klasę) na stronach internetowych Organizatora oraz w innych mediach– TAK/NIE*;
2. Organizator może utrwalić dane osobowe w formie zdjęć i nagrań w sposób pozwalający na jego identyfikację. Zakres danych może obejmować:
 - a. wizerunek;
 - b. imię i nazwisko;
3. Przygotowane w ten sposób materiały można rozpowszechnić w formie pisemnej i elektronicznej w następujący sposób: na stronach internetowych i fanpage’ach Organizatora oraz w innych mediach.

5. Niniejszej zgody udzielam nieodpłatnie na czas nieokreślony. Zgoda jest nieograniczona terytorialnie. Oznacza to, że obowiązuje aż do odwołania. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie. Zostałem/am poinformowany/a, że wycofanie udzielonej przeze mnie zgody nie wypłynie na zgodność przetwarzania moich danych z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody.
6. Jestem świadomy/a, że zgodę można wycofać przesyłając stosowne oświadczenie na adres siedziby Organizatora lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: ug.swilcza@intertele.pl
7. UWAGA - Podczas uroczystości wręczania nagród w konkursie będą wykonywane zdjęcia i filmy, na których może zostać uchwycony, jako szczegół całości, wizerunek osoby biorącej udział w ww. wydarzeniu. Zdjęcia i filmy, o których mowa wyżej mogą być następnie publikowane na stronie internetowej Administratora oraz w jego publikacjach na podstawie art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przez wykorzystanie stanowiące jedynie szczegół całości rozumie się w szczególności te ujęcia, na których osoba występuje w tłumie, jak również ujęcia, na których osoba występuje samodzielnie, jednak sposób rejestracji (tj. np. kąt kamery, czas trwania ujęcia) nie pozwala w rozsądnym zakresie przyjąć, że wizerunek uczestnika stanowi główny lub podstawowy element tego ujęcia.

*niepotrzebne skreślić

Data zgody

		/			/	2	0			r.
--	--	---	--	--	---	---	---	--	--	----

Wyrażam/y zgodę

--

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: KONKURS.

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: Wychowawca.

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Wójt Gminy Świlcza.
2. **Kontakt:** Świlcza 168, 36-072 Świlcza, ug.swilcza@intertele.pl, 17 86 70 100
3. **Pomoc inspektora ochrony danych:** iod-kontakt@swilcza.com.pl
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa danych osobowych. Przyjmuje pytania i wnioski związane z wykorzystywaniem danych osobowych oraz zgłoszenia o nieprawidłowościach.
5. **Cel i podstawa prawna wykorzystania danych:**
 1. Prowadzenie i organizacja konkursu na „nazwę dla jednorazowego wsparcia rzeczowego dla nowonarodzonych mieszkańców Gminy Świlcza w postaci wyprawki oraz imię dla Misia stanowiącego element wyprawki”, w tym publikacja danych uczestnika w tym wizerunku w związku z udziałem w konkursie - Art. 6. ust. 1. lit. a) RODO.
 2. Wykonanie zadań archiwalnych, realizowanych w interesie publicznym – czynności kancelaryjnych i archiwizacyjnych - Art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i

kwalfikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. **Kto otrzyma dane:** 1. dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją; 2. dostawcy poczty e-mail; 3. kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej. W przypadku danych osobowych publikowanych na stronach internetowych i innych mediach oraz zamieszczanych w materiałach informacyjno-promocyjnych do danych dostęp uzyskują użytkownicy Internetu oraz mediów a także odbiorcy materiałów.
7. **Okres przechowywania danych:** Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, nie dłużej jednak niż przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa.
8. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 2. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne, nieaktualne lub niekompletne.
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte – mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone do celów związanych z obsługą roszczeń. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: usunięcie danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych po lewej – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	JAK SKORZYSTAĆ
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie w jakim zakresie należy ograniczyć korzystanie z danych osobowych – możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystywane są dane osobowe albo wszystkie. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: ograniczenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych obok – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, by Administrator zaprzestał wykorzystywania danych osoby składającej sprzeciw do celów związanych ze sprawowaniem władzy publicznej, realizacji zadań publicznych lub ochrony swoich uzasadnionych interesów prawnych, z uwagi na szczególną (wyjątkową) sytuację danej osoby.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. 4. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się znajdujesz.
Wycofania	Prawo do cofnięcia uprzednio wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie	Wycofanie udzielonej zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych .

9. **Czy podanie danych jest konieczne:** podanie danych jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić udział w konkursie

10. **Konsekwencje niepodania danych:** brak możliwości uczestniczenia w konkursie.

11. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.

12. **Profilowanie:** nie dotyczy.

W O I T
mgr inż. Dawid Homa

¹ Zgłoszenie na Konkurs jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Konkursu.

Załącznik nr 3
do Regulaminu Konkursu

