

....., dnia.....
(miejscowość, data)

**Wniosek w sprawie dowozu niepełnosprawnego ucznia/wychowanka
do szkoły/przedszkola/ośrodka**

Występuję z wnioskiem o: (wstaw X w odpowiednią rubrykę)

☐ Organizację bezpłatnego dowozu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu

☐ Zwrot kosztów dowozu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka

1. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

Nazwisko i imię rodzica/opiekuna
prawnego/osoby sprawującej pieczę
zastępczą:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu rodzica/opiekuna
prawnego/osoby sprawującej pieczę
zastępczą:

2. DANE OSOBOWE O DZIECKU

Imiona:

Nazwisko:

Data i miejsce
urodzenia:

Orzeczenie o potrzebie
kształcenia specjalnego
z dnia/numer/wydane
przez:

3. ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIA/ WYCHOWANKA

Województwo:

Nr domu:

Nr mieszkania:

Kod pocztowy:

-

Miejscowość:

**4. INFORMACJA O SZKOLE/PRZESZKOLU/OŚRODKU, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO
WNIOSKODAWCY**

Nazwa:

Typ:

Klasa/grupa na wnioskowany rok szkolny:

Ulica:

Nr:

Kod pocztowy:

-

Miejscowość:

5. DANE DOTYCZĄCE WARUNKÓW DOWOŻENIA <i>(wstaw X w odpowiednią rubrykę)</i>	
☐	Dowożenie własnym środkiem transportu
☐	Powierzenie przewozu innemu podmiotowi

- ## 6. INFORMACJE O POJEŹDZIE.

Marka samochodu:	Rok produkcji:	Numer rejestracyjny:	Pojemność skokowa silnika: (wstaw X w odpowiednią rubrykę) ☐ do 900 cm ³ ☐ powyżej 900 cm ³
------------------	----------------	----------------------	---

☐ powyżej 900 cm³

Ja niżej podpisana/yoświadczam, że:
(wstaw X w odpowiednią rubrykę)

☐ pracuję

Dokładny adres miejsca pracy rodzica.....

☐ nie pracuję

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Gminy Świlcza o zmianach w powyższym zakresie.

☐ *nie pracuję*

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Gminy Świlcza o zmianach w powyższym zakresie.

1. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły/ przedszkola/ośrodka (w jedną stronę):km
<u>Jeżeli rodzic pracuje należy uzupełnić punkt 2 i 3.</u>
2. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z szkoły/ przedszkola/ ośrodka do miejsca pracy rodzica (w jedną stronę):km
3. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica (w jedną stronę):.....km

3. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica (w jedną stronę):.....km

Przewóz będzie wykonywać **(wstaw X w odpowiednią rubrykę)**

☐ codziennie, w dni robocze

☐ w wybrane dni tygodnia, ponieważ dziecko mieszka w internacie lub bursie
– planowana liczba przewozów w tygodniu:

– planowana liczba przewozów w tygodniu:

[illegible]

- ☐ kopia aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- ☐ zaświadczenie ze szkoły/placówki/ośrodka (należy dostarczyć do 15 września), potwierdzające uczęszczanie dziecka do tej placówki w roku szkolnym, na który składany jest wniosek,
- ☐ inne dokumenty (dot. dowozu własnym samochodem: kopia dowodu rejestracyjnego samochodu).

Informacja dla rodziców – będziemy mogli rozpatrzyć wniosek tylko wtedy, jeśli zostaną dołączone do niego wszystkie wymagane dokumenty.

- Informacja dla rodziców – będziemy mogli rozpatrzyć wniosek tylko wtedy, jeśli zostaną dołączone do niego wszystkie wymagane dokumenty.*

OKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI: ROK SZKOLNY:

10. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

a) Oświadczam, że wszystkie przedłożone przeze mnie informacje w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

b) Zobowiązuję się do okazania zaświadczenia o miejscu zatrudnienia oraz innych dokumentów stanowiących dowód faktu istotnego dla rozstrzygnięcia sprawy w przypadku wątpliwości co do poprawności danych zawartych we wniosku.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

11. INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Kto wykorzystuje dane:** Wójt Gminy Świlcza.
2. **Kontakt:** Świlcza 168, 36-072 Świlcza, numer telefonu: +48 17 86 70 100, adres email: ug.swilcza@intertele.pl.
3. **Inspektor ochrony danych:** iod-kontakt@swilcza.com.pl.
4. **Cel wykorzystania danych:** weryfikacja prawa do bezpłatnego transportu albo zwrotów kosztów dowozu dziecka; zawarcie umowy zwrotu kosztów dowozu dzieci (uczniów) niepełnosprawnych do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego; dokonywanie wezwań i zawiadomień.
5. **Podstawa prawna:** art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO oraz art. 32 ust. 6 i 39a ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
6. **Skąd pochodzą dane osobowe:** bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
7. **Kto otrzyma dane:** Centrum Usług Wspólnych Gminy Świlcza, wykonawca świadczący usługę przewozu, dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej.
8. **Okres przechowywania danych:** dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 6 lat począwszy od dnia, w którym rozpoczyna się bieg przedawnienia roszczeń.
9. **Dlaczego tak długo:** przechowywanie danych przez czas obowiązywania umowy jest niezbędne do jej wykonania. Przechowywanie danych po upływie okresu obowiązywania umowy jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy. Termin przedawnienia roszczeń określono w art. 118. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Dzień, w którym rozpoczyna się bieg przedawnienia roszczeń ustala się na podstawie art. 120. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
10. **Przysługujące prawa:** dostępu do danych, sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. **Czy muszę podać dane:** tak – to warunek zawarcia umowy o zwrot kosztów lub organizacji dowozu.
12. **Konsekwencje odmowy:** brak możliwości organizacji dowozu lub zwrotów jego kosztu,
13. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
14. **Profilowanie:** nie dotyczy